

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2023**  
(Processos nº. 11230/2023)

**“Aquisição de equipamentos odontológicos, eletrodomésticos, mobiliário e materiais pedagógicos”.**

O Prefeito Municipal de Vacaria, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 8.666 de 21/06/93, e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17/07/02, Decreto Municipal nº 50 de 12/08/05 e Lei Complementar nº 123/06 de 14/12/06 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados que se encontra aberta, licitação, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – internet, sob a modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, tipo MENOR PREÇO por lote, para **“Aquisição de equipamentos odontológicos, eletrodomésticos, mobiliário e materiais pedagógicos”** para a Secretaria Municipal de Saúde. Ressalta-se que quando o edital possuir recurso da União decorrente de transferências voluntárias, tais como convênios e contratos de repasse, observável no tópico de dotação orçamentária, serão aplicados os regulamentos do Decreto nº 10.024/19 e suas atualizações.

Modo de disputa: ~~Decreto Municipal nº 50/05;~~  
Decreto Federal nº 10.024/19 aberto;  
~~Decreto Federal nº 10.024/19 aberto e fechado;~~

**Data: 20/12/2023;**

Início de recebimento das propostas no sistema eletrônico: 08hs do dia 05/12/2023;

Limite para recebimento de propostas no sistema eletrônico: 09hs dia 20/12/2023;

Abertura das propostas: 09hs:01min do dia 20/12/2023;

Início da sessão de disputa de preços: 20/12/2023, às 09hs e 02min;

**Do tempo de disputa: Será de 10 (DEZ) minutos, somado aos acréscimos conforme Decreto Federal 10.024/19 pelo sistema aberto.**

A critério do pregoeiro poderá ser aberta a disputa de vários lotes de forma simultânea.

Nesta data e horário, será iniciada a sessão de abertura dos envelopes contendo as propostas, pelo pregoeiro, nomeado na portaria nº 1.135/2023 e sua Comissão de Apoio, observado o horário oficial de Brasília/DF. A critério do pregoeiro poderá ser aberta a disputa de vários lotes de forma simultânea.

O certame será realizado através do aplicativo “Pregão OnLine” do Portal de Compras Públicas, conforme Acordo de Cooperação Técnica firmado, pelo seguinte endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br). As empresas que desejarem participar do referido Pregão devem acessar o referido sítio, necessitando estar credenciadas junto ao site com criação de login e senha.

Formalização de consultas: E-mail: [licita@vacaria.rs.gov.br](mailto:licita@vacaria.rs.gov.br); Fone/fax: 054-32316410.

Endereço Ramiro Barcelos, nº 915, Centro, CEP 95200-061, cidade de Vacaria/RS.

**Este edital, devido a sua peculiaridade é aberto a todas as empresas, conforme exceção do Artigo 49, incisos II e III, da LC 123/06, no que tange a licitações, mantendo-se apenas a preferência da contratação.**

**COMO PARTICIPAR?** Deverá ser criado um “**LOGIN** e **SENHA**” no site do portal de compras públicas ([www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)) para acessar os editais.

**ONDE PARTICIPAR?** Com o login e senha criados, deverá ser acessado o site portal de

compras públicas, procurar o edital do Município de Vacaria/RS e proceder o anexo da **proposta** e demais procedimentos do edital e site. A sessão será online no mesmo site.

**E A HABILITAÇÃO?** Você deverá providenciar, no prazo do edital, o CRC ou, conforme o edital, apresentar, antecipadamente, toda a documentação digitalizada.

## **1 DO OBJETO LICITADO**

### **OBJETO, JUSTIFICATIVA E SUAS ESPECIFICAÇÕES:**

**1.1.** O presente procedimento licitatório destina-se à  **aquisição de equipamentos odontológicos, eletrodomésticos, mobiliário e materiais pedagógicos** para Secretaria Municipal de Saúde de Vacaria/RS, especificados, também, **no anexo II** (modelo de confecção da proposta eletrônica) deste edital, **conforme descrições mínimas dos lotes, podendo ser cotado igual ou superior**. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto da licitação descritas no Portal de Compras Públicas e as especificações constantes neste edital, prevalecerão as últimas.

**1.2.** Os objetos do presente edital devem preencher todos os requisitos e características mínimas exigidas na descrição dos lotes, podendo ser cotados produtos de qualidade superior. As licitantes deverão, sempre que possível, cotar os melhores produtos disponíveis no mercado. Materiais de qualidade inferior serão desclassificados.

**1.3.** Os produtos deverão ser de ótima qualidade, que serão analisados, quando couber, pelos seguintes critérios objetivos, como: durabilidade, apresentação, componentes, segurança, deformidades, acabamento, encaixe, espessura, comprimento, largura, altura, borrões, rebarba, duração sem falhas, funcionalidade, secagem, odor, aderência, rolamento, luminescência, qualidade no conteúdo, dimensões, fixação, transparência, resistência, alongamento, tração, remoção, sendo devolvidos para readequação, em caso de reprovação, sem nenhum ônus para o Município, devendo ser efetuada a troca dos materiais/equipamentos em até 05 dias úteis, sob pena de multa conforme item 14 do edital.

**1.4.** Todo e qualquer fornecimento, fora do estabelecido neste edital, ocasionará a imediata notificação da licitante vencedora, que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará prontamente (vide item 1.5 e 1.6), ficando entendido que correrão por sua conta e risco tal substituição, sendo aplicadas, também, as sanções previstas no item 14 deste edital, independentemente de multa.

**1.5.** O desrespeito quanto ao material, à forma, o local, o prazo de entrega ou seu atraso injustificado, fará com que a empresa vencedora seja imediatamente notificada para regularização, em até 05 (cinco) dias úteis, ficando entendido que correrá por sua conta e risco esta adequação, incorrendo em mora, estando passível de sofrer as penalidades previstas no item 14 deste edital, além de multa. Todos os prazos de entrega imediata começam a correr após o recebimento do empenho.

**1.6.** A licitante vencedora deverá garantir a utilização dos produtos durante sua validade. Garantia mínima dos produtos de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, durabilidade, qualidade, quantidade, segurança, desempenho, ou possíveis falhas que possam surgir, salvo desgaste natural;

**1.7.** Quanto a problemas de qualidade, quantidade, regularidade do produto/equipamento ou da condição da embalagem/entrega, a licitante notificada pela

Secretaria, será responsável pela troca do produto que apresentar problemas. Será avaliado o acondicionamento do produto no momento da entrega. Embalagem/acomodação violada, com vazamento, ou produto com aparência duvidosa, quebrada, diferentes das especificações do edital, farão com que os mesmos não sejam aceitos.

**1.8.** Deve-se levar em conta a voltagem do Município de 220V, para a cotação dos lotes.

**1.9.** Os materiais/equipamentos, quando for o caso, deverão ser montados e instalados pela própria licitante. Os equipamentos eletro/eletrônicos deverão vir completos, com os respectivos manuais de instrução em português, e demais requisitos para instalação, conforme o código do consumidor.

**1.10.** Assistência técnica pós-venda, na região do município, de fácil acesso na localização da rede de assistência do equipamento, com prazo máximo de 48h no atendimento da solicitação;

**1.11.** Disposição de peças de reposição ou acessórios de fácil aquisição no mercado nacional;

**1.12.** Caso, por um lapso, alguma descrição contenha uma palavra/código que indique algum item específico, poderão ser cotados produtos com características iguais ou superiores, desde que guardem a mesma função e/ou utilidade.

**1.13.** O produto ofertado e fornecedores deverão estar em conformidade com as normas da **ABNT** (Associação Brasileira de Normas Técnicas), **ANVISA** e **INMETRO**, quando aplicável;

**1.14.** A contratada deverá, obrigatoriamente, fornecer um **número de Telefone ou endereço de e-mail** para receber as comunicações oficiais, onde deverão constar na parte externa dos envelopes da documentação e das propostas, obrigando-se em manter, ao menos, um dos meios de comunicação operantes;

**1.15.** O descumprimento das cláusulas estabelecidas neste edital acarretará, desclassificação/inabilitação da licitante independente das sanções dispostas no item 14.

## **2 DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

Após declaradas vencedoras no sítio pela internet, ~~as participantes/licitantes vencedoras, deverão encaminhar via sistema, salvo Pregoeiro solicite por email, no prazo máximo de 01 (uma) hora da comunicação do pregoeiro,~~ quando o edital seguir a regra do Decreto Federal 10.024/19 e alterações, os licitantes deverão encaminhar junto da proposta, em campo específico, os documentos de habilitação exigidos no edital.

### **2.1 CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO:**

**2.1.2.** Poderão participar da presente licitação os interessados que estejam credenciados (login e senha) junto à sessão de Cadastro do Portal de Compras Públicas vide [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), e que atendam a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos, sendo que o não atendimento de qualquer das condições implicará a inabilitação do licitante ou a desclassificação de sua proposta. Quando o edital seguir a regra do Decreto Federal 10.024/19 e alterações, os licitantes deverão encaminhar junto da

proposta, antecipadamente, em campo específico, os documentos de habilitação exigidos no edital.

**2.1.3.** - Não poderão participar deste Pregão: Empresas que se encontrarem em processo de falência, de dissolução ou liquidação, que estejam punidas com suspensão temporária de participar em licitações e impedidas de contratar com a Prefeitura Municipal de Vacaria; Licitantes tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal; Licitantes cujos objetos sociais não sejam compatíveis com objeto deste Pregão; Não será admitida a participação de empresas em consórcio.

**2.1.4.** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**2.1.4.1.** O não atendimento ao presente item ensejará a desclassificação da proposta no sistema, com automático impedimento da participação na disputa.

**2.1.5.** A participação dos interessados, no dia e hora fixados no preâmbulo deste Edital, dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços exclusivamente por meio eletrônico.

**2.1.6.** A informação de dados para acesso deve ser feita na página inicial do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

**2.1.7.** A simples participação neste pregão implica aceitação de todos os seus termos, condições, normas, especificações e detalhes.

**2.1.8.** Recomenda-se a leitura integral e acurada deste Edital, pois a apresentação de proposta implica aceitação tácita dos seus termos, tendo em vista a decadência do direito de impugnação, não cabendo à licitante alegação de desconhecimento das normas que regem o presente certame e a contratação.

**2.1.9.** Por ser o Pregão uma modalidade de licitação com características similares à de leilão, em que o calor da competição pode levar a fortes emoções e, em consequência, a redução indiscriminada nos lances ofertados, é prudente que o ofertante tenha, previamente em mente, todos os custos e lucros que possam constituir o lance mínimo real a que se poderá alcançar, pois não serão aceitas desistências posteriores devido a imprudência, ficando os licitantes, nestas condições, sujeitos às penalidades legais e editalícia.

## **2.2 CREDENCIAMENTO**

**2.2.1.** O credenciamento dos licitantes dar-se-á pelas atribuições de chave de identificação, e de senha pessoal e intransferível para acesso ao sistema obtidos junto à seção de Cadastro do site Portal de Compras Públicas [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) informações pelo email [falecom@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:falecom@portaldecompraspublicas.com.br).

**2.2.1.1.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**2.2.2.** O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu

representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Vacaria/RS, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**2.2.3.** Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade do licitante, bem assim, pelas transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico ou de eventual desconexão sua.

**2.2.4.** A perda da senha ou quebra do sigilo deverão ser comunicadas imediatamente à seção de Cadastro da Portal, para imediato bloqueio de acesso.

**2.2.5.** No caso de perda da senha, deverá ser solicitada nova senha na Seção de Cadastro do Portal.

### **3 DA PROPOSTA - Envelope n.º 01**

**3.1** A licitante é responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances. A proposta deverá ser encaminhada eletronicamente e nos moldes do Anexo II. **Quando o edital seguir a regra do Decreto Federal 10.024/19 e alterações, os licitantes deverão encaminhar também, em campo específico, os documentos de habilitação exigidos no edital.**

**3.2** Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**3.3** Nos preços propostos e naqueles que, por ventura, vierem a serem ofertados através de lances, deverão estar inclusos todos os custos necessários ao fornecimento/execução do objeto licitado, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, tarifas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham incidir sobre o mesmo. Será desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

**3.4** Até a data e horário previstos no preâmbulo do edital, as licitantes poderão retirar ou substituir a proposta. Após o horário previsto, as ofertas serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**3.5** As propostas apresentadas nesta licitação terão prazo de validade mínima de 60 (sessenta) dias a contar da data da sessão pública do pregão.

**3.6** A partir da publicação/divulgação deste edital no sítio informado, poderão ser encaminhadas as propostas dos licitantes interessados. A proposta de preços prevista no edital deverá ser encaminhada em formulário eletrônico específico, devendo constar preço unitário e total.

**3.7** Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

**3.8** A partir da data e horário previsto no preâmbulo deste edital, poderão ser encaminhadas às propostas de preços, exclusivamente por meio eletrônico, mediante o

credenciamento LOGIN e SENHA e participação no sistema do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) de acordo, também com o anexo II deste edital.

**DEVERÁ SER PREENCHIDO ON LINE NO SISTEMA E ANEXO OU ESCRITO NA PROPOSTA:**

**3.9 –** Declaração de que cumpre com os requisitos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus art. 42 a 49, quando for o caso.

**ANEXADO JUNTO À PROPOSTA:**

**3.10.1.** Catálogo de TODOS os produtos, **salvo marcas pré-aprovadas;**

3.10.1.1. Deverão ser apresentados catálogos originais dos equipamentos/produtos dos lotes, originais do fabricante, com o endereço eletrônico (**link para o produto**), não apenas o endereço do sítio. O link se faz necessário pois é a forma que teremos como conferir se o produto atende as especificações do objeto do edital. O descumprimento causará, a critério do Pregoeiro, desclassificação. Não serão aceitos catálogos montados, com má impressão, ou quando impresso, sem o endereço eletrônico.

3.10.1.2. **As empresas que cotarem os modelos pré-aprovados não necessitarão apresentar catálogos**, bastando informar na proposta a marca e o **MODELO**. Sobre as marcas pré-aprovadas, as mesmos já sofreram, pelo setor solicitante (equipe técnica da SMS), uma análise de eficiência, utilidade, uso e confiabilidade, portanto, mesmo que alguma palavra da descrição não atinja exatamente o descritivo, os mesmos estão aprovados pela análise técnica, porém, mesmo os pré-aprovados, os modelos deverão equivaler quanto as características mínimas, por isso a necessidade de informar o modelo.

**Somente para os produtos/equipamentos de saúde que exigem conforme anexo II.**

**3.10.2.** Cópia do Certificado de Boas Práticas de Fabricação, do Fabricante do Equipamento, em vigor, retirado do site da ANVISA, com o respectivo link da Internet.

**3.10.3.** Cópia do registro do equipamento, em vigor, retirado do site da ANVISA, com o respectivo link da Internet.

Obs. Os produtos sujeitos ao regime de vigilância Sanitária, salvo disposição legal em contrário, deverão ter o registro, notificação ou apresentação da declaração de dispensa, sob pena de serem desclassificados, ou seja, ficará a cargo do proponente provar que o produto objeto da licitação não está sujeito ao regime de vigilância sanitária, ou que está isento da apresentação do cbpf, registro ou certificado de dispensa, devendo ser anexada a comprovação na proposta, bem como se está ou não isento de autorização para venda e comercialização.

**3.11.** A informação de acesso deve ser feita pelo site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) ou pelo e-mail [falecom@portaldecompraspublicas.com.br](mailto:falecom@portaldecompraspublicas.com.br);

**3.12.** As propostas deverão atender os termos deste edital quanto à descrição do objeto, prazo de entrega e as condições de pagamento. Os Produtos devem estar com as especificações em conformidade com o que foi solicitado.

**3.13.** As propostas deverão conter preço unitário e total por item licitado, devendo conter de forma expressa na proposta a **marca** e o prazo de validade. **Será aceito apenas duas casas decimais após a vírgula, por exemplo: (R\$ 0,78).**

**3.14.** A apresentação da proposta pela licitante implica aceitação deste edital, bem como das normas legais que regem a matéria e, se por ventura a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação.

**3.15.** As propostas que não atenderem os termos deste Edital serão **desclassificadas**.

**3.16.** O upload da proposta/documentação no site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) será de total responsabilidade do licitante, o qual deverá se certificar de que a proposta/documentação anexada seja visível e legível em sua integralidade, sem necessidade de qualquer ação do pregoeiro que não seja abrir e imprimir o arquivo, sob pena de desclassificação.

**3.17.** A proposta final, com todos os requisitos previstos neste edital, deverá ser encaminhado seu upload, caso o edital não preveja outro tempo, em até 02 (duas horas) do final da sessão, sendo que seu original deverá ser encaminhado no prazo do item 2 e 6.3.6.

#### **4 – DA HABILITAÇÃO - Envelope n.º 2 (CRC ou Documentação)**

**4.1.** Primeiramente os interessados deverão efetuar cadastro para **LOGIN** e **SENHA** no portal. A habilitação no Pregão eletrônico dar-se-á por meio de uma, das duas formas abaixo, constantes do item 4.2, encaminhados na forma deste edital.

**4.1.1.** As microempresas, empresas de pequeno porte e demais beneficiados pela Lei Complementar 123/06, no que tange a licitações, que quiserem usufruir dos benefícios da referida LC, deverão declarar no campo INFORMAÇÕES ADICIONAIS, a sua condição de beneficiada (o). Caso não o faça, será tratada (o) sem os privilégios da citada LC.

**4.1.2.** No caso de beneficiada, nos termos da LC 123/2006, que possua alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva, na supracitada declaração.

**4.2.** - Para fins de habilitação, o autor da melhor proposta deverá encaminhar via sistema a habilitação, no caso de edital regulamentado pelo Decreto Federal 10.024, a mesma já deverá estar anexada previamente.

a) Certificado de Registro Cadastral do Município de Vacaria (CRC), válido, com todos os documentos exigidos válidos e/ou regularizados, acompanhado da qualificação técnica 4.6; OU:

b) TODA a documentação escaneada (item 4.3 ao 4.6), não sendo necessário nenhum certificado prévio.

**Dica:** Caso as licitantes queiram juntar seus arquivos no formato PDF em um único arquivo, para que o anexo seja mais célere, existem sites grátis na internet bastando digitar no google “**juntar pdf**”. Aparecerão sites grátis (como **ILOVEPDF** e **SMALLPDF**) que possibilitarão a mescla dos arquivos em um único, bastando juntar todos em uma pasta e unificá-los.

**4.2.1.** Se algum documento, CRC, estiver vencido, a licitante poderá providenciar com antecedência junto ao Setor de Licitações, no mesmo prazo de confecção (vide item 4.9), as atualizações que se fizerem necessárias no Certificado de Fornecedor/Cadastral ou anexar os documentos atualizados, junto do referido certificado.

Os Certificados/Habilitação compõem-se dos seguintes documentos:

#### **4.3. HABILITAÇÃO JURÍDICA I ao IV:**

Busca-se demonstrar a capacidade do licitante de exercer direitos e assumir obrigações.

##### **Justificativa da exigência de habilitação jurídica:**

Nesta área, a documentação é mais básica e visa comprovar a existência jurídica da empresa, bem como sua autorização para realizar as atividades previstas no edital.

**I -** Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e suas alterações, se houver, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício; ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, em vigor;

a) A licitante poderá apresentar a **versão consolidada**, acompanhada das alterações posteriores, caso houver. Somente serão habilitadas as licitantes que apresentarem, além de toda a documentação exigida, o ramo pertinente ao objeto desta licitação no seu objeto social;

b) Cópia da cédula de identidade dos representantes legais;

**III - Declaração da licitante**, sob as penas da lei, de que cumpre com o artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (conforme Anexo III), assinada por representante legal da empresa;

**IV - Declaração da licitante**, sob as penas da lei, de que não foi declarada INIDÔNEA/IMPEDIDA de licitar ou contratar com a Administração Pública (conforme Anexo IV), assinada por representante legal da empresa;

**V – Declaração**, caso seja a situação, assinada pelo representante legal da empresa **E** por contador ou técnico contábil, de que se enquadra como beneficiada da Lei Complementar nº 123/06 e alterações, no que tange a licitações, e que não está incluída nas vedações constantes do parágrafo 4º do Artigo 3º do referido diploma legal. Poderá ser dispensada se apresentada no credenciamento.

Observação: a) As declarações citadas nos subitens 4.1.II e 4.1.V que não tenham sido assinadas por sócio-gerente ou diretor da empresa, identificado no CRC (Certificado de Registro Cadastral) ou no Ato Constitutivo, deverão vir acompanhadas de **Procuração ou Credenciamento** que conceda poderes ao signatário. Caso a procuração conste no credenciamento este ato fica suprido. b) Quando a licitação for exclusiva aos beneficiários da LC 123/06, a declaração inciso V será obrigatória para participar. Em qualquer caso, a falta da comprovação implicará em renúncia aos benefícios. Serão averiguados possíveis contratos em caso de apresentação desta declaração, deixando ciente que: **As declaração falsa é fraude e sujeitará seu emissor as penalidades da lei de licitações previstas neste edital, não excluindo as sanções da legislação penal como o crime de falsidade ideológica.** Nesse sentido (STJ - RMS: 54262 MG 2017/0132197-9, Relator.: Ministro HERMAN BENJAMIN, Data de Julg.: 05/09/2017, T2 – 2ª TURMA, Data de Publicação: DJe 13/09/2017). Fundamentação da declaração e certidão (IN 103/07, Dec. 6.204/07 e atualizações supervenientes).

#### **4.4. HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA I ao VI:**

Busca-se comprovar que o licitante está em situação regular em suas obrigações com a legislação tributária federal, estadual, municipal, seguridade social e trabalhista.

##### **Justificativa fiscal e trabalhista:**

Para participar de licitações públicas e até mesmo firmar contratos com o Poder Público, as empresas precisam provar que estão totalmente regularizadas e que não possuem débitos tributários. O Governo por vontade e determinação legal não quer se relacionar com empresas que não estejam em dia com o Fisco, de onde vem seus recursos.

**I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de pessoas Jurídicas – CNPJ.**

**II - Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, em vigor;**

**III - Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual, em vigor;**

**IV - Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, em vigor, conforme legislação tributária do Município expedidor da empresa que ora se habilita para este certame;**

**IV.a - A Certidão deverá expressar, de forma clara e objetiva, a situação da licitante em relação à totalidade dos tributos (Mobiliários e Imobiliários) a cargo da Fazenda Municipal. Mesmo no caso de a empresa não possuir imóvel em seu nome, ou seja, isenta de qualquer imposto municipal, deverá ser apresentada certidão emitida pela Fazenda Municipal;**

**V - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS, em vigor, demonstrando a situação regular ao cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;**

**VI – Prova de Regularidade trabalhista, de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;**

**Obs.:** As certidões mencionadas I a VI que não expressem o prazo de validade, deverão ter a data de expedição não superior a 30 (trinta) dias;

**4.4.1.** A licitante que se enquadrar no regime diferenciado e favorecido, previsto na Lei Complementar n.º 123/06, e que possuir restrição na comprovação da regularidade fiscal e ou trabalhista, dispostas nos subitens 4.4.I a 4.4.VI deste edital, terá sua habilitação condicionada à regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, em até 5 (cinco) dias úteis a contar da data da sessão pública que a declarar detentora da melhor oferta.

a - O prazo citado no subitem 4.4.1 deste edital, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pela licitante durante o transcurso do respectivo prazo.

b - O benefício de que trata o subitem 4.4.1 deste edital, não eximirá a licitante de apresentar na sessão pública todos os documentos exigidos para efeito da comprovação da regularidade fiscal e ou trabalhista, ainda que possua alguma restrição.

c - A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas no subitem 14.2.1,III, deste edital.

#### **4.5. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA I ao II:**

Busca-se avaliar se o pretense contratado tem condições mínimas, sob o enfoque financeiro, de garantir a execução do contrato, vale dizer, se ele poderá suportar todos os custos que virão da execução do contrato.

##### **Justificativa da habilitação econômica financeira:**

Para análise da saúde financeira das pretensas contratadas a Administração poderá exigir os requisitos postos no art. 31 da Lei nº 8.666/93.

**I - Certidão Negativa de Falência ou Concordata**, expedida pelo distribuidor da Sede da pessoa jurídica ou de filial, com data de emissão de no máximo 60 (sessenta) dias anteriores à data da abertura do edital;

Justificativa: A certidão é o documento que comprova a presença ou não de pendências financeiras relacionadas a uma empresa. É com essa certidão também que se atesta a inexistência de impedimentos da companhia em algumas operações, como em pedidos de financiamentos. É exigível nas licitações públicas, por força do inciso III do artigo 31 da Lei 8666/93. Deve ser emitida pelo foro em que o interessado tem domicílio, apesar de ser possível o licitante possuir processos em outros foros. Caso a Administração tenha conhecimento da existência de processos que façam presumir a ausência de qualificação econômico-financeira, deverá de ofício ou por provocação de outros licitantes considerar inabilitado o licitante.

**II - Capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo** igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, na forma da lei, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais.

Observação: Caso a comprovação se realize pelo capital mínimo, este, por óbvio, deverá estar integralizado e se dará pelo contrato social e/ou última alteração consolidada atualizada. Caso a comprovação se faça pelo patrimônio líquido mínimo, este se dará pelo balanço patrimonial e demonstrações contábeis, do último exercício social já exigível por lei (2022), devidamente registrado, na forma que a lei exige, vedada a substituição por balancete ou balanço provisório.

Justificativa do Capital Social (CS) ou Patrimônio Líquido (PL) mínimo: O (PL) é o valor disponível para fazer a sociedade girar, um indicador da saúde financeira real e atual. Já o (CS), do ponto de vista contábil, é parte do (PL), representa valores recebidos pela empresa dos sócios, ou por ela gerados e que foram formalmente incorporados ao (CS). Os dois possuem finalidades distintas, porém, verifica-se, desde logo que, numa contratação pública, ambos têm a mesma função, qual seja, a de indiciar a qualidade das finanças e o patrimônio da empresa que será contratada.

#### 4.6. HABILITAÇÃO TÉCNICA I:

Para que o Poder Público possa se certificar de que a provável empresa fornecedora possui a aptidão técnica para entregar os produtos ou serviços que ele está buscando contratar.

Justifica-se a exigência de habilitação técnica para que o Município tenha certeza que a empresa que está contratando tem know-how no assunto, que não deixará, por desídia, negligência, atraso, incapacidade, etc., de atender as necessidades da população que as Secretarias buscam atender com os respectivos objetos.

**I –Atestado de capacidade técnica**, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, para a licitante, indicando que a mesma já forneceu/executou, satisfatoriamente, contrato de objeto compatível com o ora licitado, em características, quantidades e prazos.

Observação:

a) Considera-se compatível o objeto cuja complexidade técnica seja similar ao objeto licitado e sua execução guarde proporcionalidade entre a quantidade executada e o período utilizado para tanto. Justifica-se o atestado para verificar a capacidade técnica de execução/fornecimento da empresa e se a mesma possui know-how para isso, de modo que não venha prejudicar o Município com atrasos injustificados e/ou má execução.

Ex.: Se a quantidade é 1.000 unidades, para entrega em parcelas de 250 unidades, em 4 meses, o TCU tem entendido como compatível o fornecimento igual/superior a 50%, ou seja, 500 unidades, entregues em parcelas de 250 unidades, em 2 meses.

**4.7. Os documentos exigidos nos subitens 4.3 ao 4.5 poderão ser substituídos por um dos seguintes certificados:**

a) Certificado de Registro Cadastral do Município de Vacaria (CRC), válido, com todos os documentos exigidos válidos e/ou regularizados, **acompanhado da qualificação técnica 4.6, OU**

b) TODA a documentação digitalizada (item 4.3 ao 4.6), não sendo necessário nenhum certificado prévio.

**4.8.** A substituição prevista no item anterior somente será aceita se o Certificado de Fornecedor/Cadastral estiver dentro de seu período de vigência, com todos os documentos exigidos atualizados. Se algum documento estiver vencido, a licitante deverá providenciar com antecedência junto ao Setor de Licitações (CRC), CELIC (CFE), no mesmo prazo de confecção, as atualizações que se fizerem necessárias no Certificado de Fornecedor/Cadastral ou anexar os documentos atualizados, junto do referido certificado.

**4.9. -** Para o interessado não portador do CFE (Certificado de Fornecedor do Estado), os documentos exigidos nos subitens 4.3 ao 4.5 poderão ser substituídos pelo **Certificado de Registro Cadastral do Município de Vacaria/RS (CRC)**, devendo encaminhar os documentos, para confecção do certificado, até o **terceiro dia útil anterior** à data de abertura do certame.

**4.10.** Os documentos deverão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório oficial competente, ou por servidor da Prefeitura de Vacaria/RS (no caso de CRC). Os documentos expedidos pela *Internet* deverão ser apresentados com o respectivo endereço eletrônico (link) e/ou código verificador de autenticidade para consulta e confirmação de sua veracidade.

**4.11.** Todos os documentos apresentados deverão ser correspondentes unicamente à matriz ou à filial da empresa que ora se habilita para este certame licitatório. Os documentos devem ser em nome de uma única empresa (razão social e CNPJ), salvo os documentos que valem para ambas.

**4.12.** Todos os documentos deverão conter data de expedição de até 30 (trinta) dias da abertura do certame, salvo disposição em contrário neste edital.

**4.13.** As empresas que emitirem declarações, ou utilizarem declarações de outras empresas, como requisitos necessários para as fases de classificação, habilitação e pagamento, ou qualquer outro procedimento do processo licitatório, se responsabilizarão pela autenticidade contida nas mesmas, sob as penas descritas em lei e edital.

## **5 DA PARTICIPAÇÃO DAS BENEFICIADAS PELA LC 123/06 E ALTERAÇÕES:**

**5.1** Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e alterações, as microempresas, empresas de pequeno porte e demais beneficiadas deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, conforme item 5.1.2 deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**5.1.1** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da sessão pública que a declarar detentora da melhor oferta, prorrogáveis por igual período, uma única vez, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**5.1.2** O benefício de que trata o subitem 5.1.1 deste edital, não eximirá a licitante de apresentar na sessão pública todos os documentos exigidos para efeito da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, ainda que possua alguma restrição.

**5.2** A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 5.1.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital, subitem 14.2.1, III, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

**5.3** Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2.º, da Lei Complementar n.º 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte e demais beneficiadas. Entende-se como empate ficto, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas licitantes sejam iguais ou superiores em até 05% (cinco por cento) à proposta de menor valor e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma beneficiada.

**5.4** Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

**5.4.1** A licitante beneficiada pela Lei Complementar nº 123/06, detentora da proposta de menor valor, será convocada para apresentar no prazo de até 05 (cinco) minutos, após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, nova proposta, inferior àquela considerada de menor preço, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

**5.4.2** Não ocorrendo a contratação da beneficiada, na forma do subitem 5.4.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 5.3, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**5.4.3** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas licitantes beneficiadas que se encontre no intervalo estabelecido no subitem 5.3, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**5.4.4** Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 5.3 e 5.4, se existir mais de um licitante com propostas idênticas, será dada preferência aos bens/serviços, conforme §2º do Artigo 3º da Lei nº 8.666/93, pela ordem:

- a) Produzidos no País;
- b) Produzidos ou prestados por empresas brasileiras; e
- c) Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no país;
- d) Produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reservas de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitação da previdência social e que atendam as regras de acessibilidade previstas na legislação.

**5.5** Na hipótese da não contratação nos termos anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame. Em caso de permanecer o empate será escolhido o vencedor através de sorteio, realizado em ato público, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Vacaria em dia e horário a ser fixado em ata dando ciência a todos os licitantes, se não houver a possibilidade de sorteio eletrônico.

**5.6** O disposto nos subitens 5.3 e 5.4, não se aplicam às hipóteses em que a proposta de menor valor tiver sido apresentada por licitante enquadrada no regime da Lei Complementar n.º 123/06.

**5.8** A licitante que usufruir dos benefícios de que trata a LC 123/2006 deverá se declarar e apresentar, na forma da lei, declaração de enquadramento dos benefícios da LC 123/06 e que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º do art. 3º da LC 123/2006, nos moldes do **anexo I**, enviando conforme **item 02** deste edital. A declaração não será necessária caso conste em campo específico do certificado **CRC**.

## **6 DA SESSÃO DO PREGÃO**

**6.1.** A partir do horário previsto no edital, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, onde o Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, classificando aquelas que atendam ao Edital e desclassificando, fundamentando, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas relevantes exigidas.

**6.1.1.** A não desclassificação da proposta não implica em sua aceitação definitiva, que deverá ser levada a efeito após o seu julgamento definitivo conforme definido neste edital.

**6.1.2.** O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas.

**6.1.3.** Somente poderá participar da rodada de lances, a licitante que anteriormente tenha encaminhado proposta eletrônica de preços.

**6.1.3.1.** Os representantes das empresas beneficiadas pela LC nº 123/06, no que tange a licitações, deverão declarar em campo próprio do sistema, quando do envio da proposta inicial, que se enquadram nessa categoria. A ausência da declaração naquele

momento, quando for um edital exclusivo as beneficiadas, impossibilitará a participação no Pregão.

**6.1.4.** Aberta à etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de seu registro e valor.

**6.1.5.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar. Se o Pregoeiro entender que o lance ofertado é inexequível (85% abaixo do último lance) ou verificar que houve erro de digitação, deverá excluí-lo do sistema, a fim de não prejudicar a competitividade.

**6.1.6.** Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

**6.1.7.** No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível as licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, retomando o pregoeiro quando possível, sua atuação no Pregão, sem prejuízo dos atos realizados.

**6.1.8.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício 24h, após comunicação expressa aos participantes pelo sistema, no portal.

## **6.2. MODOS DE DISPUTA:**

**6.2.1.** Quando não envolver recurso da União, o modo de disputa seguirá o padrão, adotado pelo Decreto Municipal (6.3 e seguintes).

**6.2.2.** Quando o edital possuir recurso da União decorrente de transferências voluntárias, tais como convênios e contratos de repasse, observável no tópico de dotação orçamentária, serão aplicados os regulamentos do Decreto nº 10.024/19 e suas atualizações, nos seguintes modos de disputa, informados no sistema eletrônico:

I - aberto - os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento adotado no edital (6.4 e seguintes); ou

II - aberto e fechado - os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, conforme o critério de julgamento adotado no edital (6.5 e seguintes).

Observação: No modo de disputa aberto, o edital preverá intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

## ~~**6.3. Modo de disputa consoante Decreto Municipal:**~~

~~**6.3.1.** O licitante poderá oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado, e somente serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.~~

~~**6.3.2.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá o~~

~~período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente, determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.~~

~~**6.3.3.** Facultativamente, o pregoeiro poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de até 30 minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir pela sua aceitação.~~

~~**6.3.4.** O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.~~

~~**6.3.5.** A classificação das propostas se dará em ordem crescente dos preços apresentados, sendo considerada vencedora a proposta que cotar o MENOR PREÇO.~~

**6.3.6.** Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o licitante detentor da melhor oferta deverá remeter via sistema, em até 01 (uma) hora, cópia do Certificado de Registro Cadastral — **CRC**, e demais documentos exigidos no instrumento convocatório (item 4.6 deste edital), com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada no prazo máximo de 03 (três) dias úteis (via SEDEX, conforme item 02), contados da data da sessão pública. Os documentos originais deverão ser entregues na Rua Ramiro Barcelos, 915, Centro, Setor de Licitações, Vacaria — RS, CEP 95200-061.

~~**6.3.7.** Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o edital. Também nesta etapa o pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido melhor preço.~~

~~**6.3.8.** Concluída a etapa de lances, ou negociação quando houver, será aberto prazo, a critério do pregoeiro, para a empresa vencedora realizar o *upload* da sua proposta final no sistema. A pedido da empresa e por decisão do pregoeiro, tal prazo poderá ser prorrogado.~~

~~**6.3.9.** Aceita a proposta, abrir-se-á o prazo para manifestação de intenção de recurso contra a classificação da empresa.~~

~~**6.3.10.** Não havendo recurso ou não sendo aceita a intenção do mesmo, dar-se-á prosseguimento à fase de habilitação, com a apresentação dos documentos e da proposta final original.~~

~~**6.3.11.** Satisfeito o atendimento das exigências fixadas neste Instrumento e inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela autoridade superior competente.~~

## **6.4. Modo de disputa aberto**

**6.4.1.** No modo de disputa aberto, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**6.4.2.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

**6.4.3.** Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço.

### **6.5. Modo de disputa aberto e fechado**

~~**6.5.1.** No modo de disputa aberto e fechado, a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de quinze minutos.~~

~~**6.5.2.** Encerrado o prazo previsto do subitem 6.5.1, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.~~

~~**6.5.3.** Encerrado o prazo do subitem 6.5.2, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.~~

~~**6.5.4.** Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições de que trata o subitem 6.5.3, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.~~

~~**6.5.5.** Encerrados os prazos estabelecidos nos subitens 6.5.3 e 6.5.4, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.~~

~~**6.5.6.** Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos dos referidos subitens, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no subitem 6.5.5.~~

~~**6.5.7.** Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no subitem 6.5.6.~~

**6.6.** Encerrada a etapa de negociação de que trata 6.4 ou 6.5 e desempate, conforme item 5.3 e 5.4, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital, observado o disposto no edital (menor preço ou maior desconto), solicitará contraproposta, conforme Artigo 38 do Decreto Federal nº 10.024/19, e verificará a habilitação do licitante (bem como documentos complementares) conforme disposições do edital. Os documentos originais e proposta deverão ser encaminhados na forma do item 6.3.6.

**6.7.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de

recorrer, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor, com posterior homologação do resultado pela autoridade superior competente.

6.8. Quando a modalidade for através de registro de preços, não haverá adjudicação.

## **7 IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS**

7.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do Pregão. E, antes da abertura, solicitar esclarecimentos.

7.1.1. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

7.1.2. Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

7.2. Dos atos do pregão caberá recurso que dependerá de manifestação do licitante ao final da sessão pública, em formulário específico, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, devendo juntar memoriais relacionados à intenção manifestada no prazo de 03 (três) dias, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente.

7.3. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

7.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, de intenção de recurso, importará na decadência do direito de recurso, estando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

7.5. Não serão aceitos como recursos as alegações e memoriais que não se relacionem às razões indicadas pelo licitante na sessão pública.

7.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade competente homologará o resultado da licitação.

7.7. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.8. Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

## **8 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

8.1 Inexistindo manifestação recursal, o pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

8.2 Havendo a interposição de recurso, após o julgamento e seu trânsito em julgado, a autoridade superior adjudicará e homologará o procedimento licitatório ao licitante vencedor.

## 9 DA CONTRATAÇÃO

**9.1.** Esgotados todos os prazos recursais, o Município, no prazo de até 60 (sessenta) dias contados da data de entrega dos envelopes, convocará a vencedora para assinar o contrato, que deverá firmar a contratação no prazo instituído no subitem 9.1.1 deste edital, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no subitem 10.2.2.II deste edital.

**9.1.1.** A licitante vencedora terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para assinatura do contrato, contados da data de convocação feita, por escrito, pelo Município.

**9.1.2.** Caso a licitante vencedora se recuse a assinar o contrato (não se eximindo das sanções do edital, vide item 14.2.2, IV), será convocada a segunda classificada, sendo examinada a última oferta válida e verificada a aceitabilidade da proposta, sem prejuízo das sanções cabíveis, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital. O Pregoeiro poderá negociar para que seja obtido preço melhor, e, após, procederá à habilitação da licitante detentora da melhor oferta.

**9.2.** O contrato advindo desta licitação entrará em vigor na data da assinatura e vigorará até, quando for o caso, o final (garantia, assistência técnica, validade, entrega, serviço, exercício financeiro), podendo ser prorrogado a critério da administração, ou rescindido por inexecução contratual. Caso o contrato ultrapasse doze meses, o mesmo poderá ser reajustado monetariamente pelo IPCA/FGV do período, ou outro índice oficial que vier a substituí-lo.

**9.3.** A contratada deverá apresentar, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, contados da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia nas modalidades previstas, consoante artigo 56, *caput*, § 1.º, 2.º e 4.º da lei regradora, **no valor de 5% (cinco por cento) do valor global estimado do contrato.**

**9.3.1.** A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
- b) prejuízos causados à Administração ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante o uso e/ou a execução do contrato;
- c) multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e
- d) obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela contratada;

**9.3.2.** A modalidade de seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados nos itens do subitem 9.3.1;

**9.3.3.** Caso a licitante opte pela **carta de fiança bancária ou seguro garantia**, esta **deverá ser apresentada no seu original** e terá validade por todo o período de execução do contrato, devendo ser renovada a cada prorrogação deste;

**9.3.4.** Caso a licitante opte pelo depósito em moeda corrente, esta deverá avisar o Município, por escrito, para que possa fornecer a conta específica, com correção monetária;

**9.3.5.** A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, observado o máximo de 2% (dois por cento).

**9.3.5.1.** O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe os incisos I e II do Artigo 78 da Lei 8.666/93, além da multa conforme item 14.2.2, IV, independente da possibilidade de aplicação da pena prevista no item 14.3.

**9.4.** A garantia prestada será liberada ou restituída, ao término da vigência do contrato, se não utilizada nas formas do Artigo 86, §3º, da Lei 8.666/93. Reverterá a garantia a favor do Município, também, no caso de rescisão do contrato por culpa exclusiva da licitante vencedora, consoante Artigo 78 da Lei 8.666/93, sem prejuízo do Município cobrar indenização por perdas e danos porventura cabíveis.

**9.4.1.** Se a multa por inexecução for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**9.5.** A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias neste certame em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**9.6.** O Município de Vacaria/RS poderá se utilizar dos benefícios do art. 57 da lei nº 8.666/93, caso tenha interesse.

**9.7.** Caso a licitante vencedora se recuse a prestar a caução ou assinar o contrato (não se eximindo das sanções do edital), será convocada a segunda classificada, intimando-se as demais participantes da fase de lances para que, em sessão pública, seja examinada a última oferta válida e verificada a aceitabilidade da proposta, sem prejuízo das sanções cabíveis, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital. O Pregoeiro poderá negociar para que seja obtido preço melhor, e, após, procederá à habilitação.

**9.8** O Município designa como responsável pela fiscalização do contrato/recebimento dos lotes o diretor executivo da respectiva secretaria **SMS, ou outros expressamente designados por estes.**

**9.9** O contrato a ser assinado terá como base a minuta integrante deste edital (Anexo VI, quando a entrega/execução não for única) e/ou prever garantia.

## **10 DO RECEBIMENTO / ACEITE DO OBJETO**

**10.1** O recebimento do objeto licitado será feito provisoriamente e, após as formalidades legais, **pelo diretor executivo/secretário da SMS ou outros expressamente designados por estes,** que receberão definitivamente, obedecidas às condições especificadas neste edital e seus anexos.

**10.2** O período para recebimento definitivo do (s) objeto (s) licitado (s), coincidirá com o prazo estabelecido para pagamento.

**10.3** Considerar-se-á adimplido o contrato quando do recebimento definitivo pelo Município de Vacaria do (s) objeto (s) da licitação, na forma do item 10.1 supra.

**10.4** Será (ão) rejeitado (s) no todo ou em parte o (s) objeto (s) da licitação, se entregue (s) em desacordo com este edital e contrato cabendo ao contratado todos os ônus decorrentes da rejeição.

**10.5** Dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados do Recebimento Provisório a área técnica do Município, comprovará o atendimento aos requisitos técnicos e funcionais do produto e os atributos informados pela Contratada na proposta por ela apresentada na licitação de que decorre este contrato. Na hipótese de o bem se apresentar-se em desacordo com as especificações técnicas e funcionais ofertados pela CONTRATADA, ficará facultado ao CONTRATANTE, rejeitá-lo, rescindindo este Contrato e aplicando à contratada as sanções previstas no presente instrumento para o caso de inadimplemento, ou conferido novo prazo para efetivação da entrega nos termos acordados, sob pena de rescisão e aplicação das penalidades aqui pactuadas.

**10.5.1** Uma vez constatado pelo contratante que o bem entregue, quer no prazo inicial, quer nos prazos por ele conferidos, está em conformidade com as especificações definidas no ato convocatório e/ou na proposta da CONTRATADA, será emitido o Termo de Recebimento Definitivo, configurando-se a efetiva entrega do bem ao CONTRATANTE, para todos os fins e efeitos de direito.

**10.5.2** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da CONTRATADA, pela reparação, correção, remoção ou substituição, às suas expensas e no prazo assinalado, do bem objeto da presente contratação, se esse apresentar vícios, defeitos ou incorreções.

## **11 DO PAGAMENTO**

**11.1.** O pagamento será realizado pelo Município em uma única vez, em até 30 (trinta) dias, após a entrega/execução/installação e, após autorização da Secretaria competente (SMS), de que os produtos e equipamentos foram apresentados conforme o solicitado, com preço fixo e sem reajuste.

**11.2.** Ao emitir a nota fiscal, a empresa deverá fazer constar nos dados, sob pena de retificação: 1 - Município de Vacaria; 2 – Número do edital (**Pregão Eletrônico nº 37/2023**); 3 - Número do (s) item (s) constantes na ordem sequencial do objeto no anexo II; 4 - A especificação do (s) item (s); 5 - Número do (s) empenho (s) correspondente (s), sob pena de ter de refazê-la. Atentem para a confecção da Nota fiscal eletrônica, conforme protocolo ICMS 42/09 e alterações. Dúvidas [nfe@sefaz.rs.gov.br](mailto:nfe@sefaz.rs.gov.br). A mesma deverá fazer menção, na Nota Fiscal, de Instituição Bancária, Agência e Conta para os créditos oriundos do fornecimento do material. Qualquer dúvida, entrar em contato com o Setor de Pagamentos pelo fone nº (054) 3231 6415 ou, transmiti-los via e-mail para o endereço eletrônico – [pagamentos@vacaria.rs.gov.br](mailto:pagamentos@vacaria.rs.gov.br).

**11.3.** O valor do presente contrato, não pago na data de vencimento, será corrigido desde então até a data do efetivo pagamento, pela variação do IPCA, ocorrida no período.

**11.4.** Para fins de adjudicação, homologação e empenho, o preço do lote poderá sofrer, automaticamente, uma pequena variação para menos, resultante da necessidade de ser obtido valor unitário com duas casas decimais, sendo que serão desconsideradas todas as casas posteriores à segunda.

## **12 DO PRAZO DE ENTREGA:**

**12.1.** Todos os produtos deverão ser entregues em até 20 (vinte) dias úteis, após o recebimento da nota de empenho, podendo ser prorrogado, uma única vez, desde que por caso fortuito/força maior ou motivo legítimo, devidamente justificado e aceito pela Secretaria responsável. Desta forma, a empresa ao participar do certame e apresentar sua proposta válida, subentende-se que tem condições de entregar o produto ofertado, não sendo aceitas desculpas como falta de matéria prima, atraso na importação/transporte, pandemia.

## **13 DA FORMA E DO LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO**

**13.1** O objeto deverá ser entregue, EM UMA ÚNICA VEZ, montados e instalados mediante agendamento prévio, em dias úteis, **sob pena de não recebimento**, em caso de descumprimento, da seguinte forma:

a) Os lotes deverão ser entregues diretamente na SMS, na Rua Borges de Medeiros, nº 1800, Centro, mediante aviso prévio, pelo fone 054-32316464 com a funcionária Roberta;

## **14 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

### **14.1 ADVERTÊNCIA**

A penalidade de **ADVERTÊNCIA** poderá ser aplicada nas seguintes hipóteses:

**14.1.1** Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente ou na licitação, desde que não acarrete prejuízos para a entidade, independentemente da aplicação de multa moratória.

**14.1.2** Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da entidade, independentemente da aplicação de multa moratória.

### **14.2 MULTA**

A entidade poderá aplicar à licitante ou contratada, multa moratória e multa por inexecução contratual:

#### **14.2.1 MULTA MORATÓRIA**

A multa moratória poderá ser cobrada pelo atraso injustificado, entrega/execução em desacordo com o solicitado no objeto ou de prazos estipulados no Edital para os compromissos assumidos.

I - A multa moratória será de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) por dia corrido de atraso, sobre o valor da NOTA DE EMPENHO, até o máximo de 05 (cinco) dias de atraso. Após esse prazo, poderá, também, ser rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 14.3.1, pelo prazo de até 60 (sessenta meses).

II – A multa moratória será de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) pela entrega em desacordo com as exigências do edital, sobre o valor total da NOTA DE EMPENHO, por infração, com prazo de até 05 (cinco) dias consecutivos para a efetiva adequação. Após (duas) infrações e/ou após o prazo para adequação, poderá, também, ser rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 14.3.1, pelo prazo de até 60 (sessenta meses).

III – A multa moratória será de 10% (dez por cento), pela não regularização da documentação referente à regularidade fiscal, no prazo previsto neste edital, por parte da licitante detentora da melhor proposta, e poderá, também, ser imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 14.3.1, pelo prazo de até 60 (sessenta meses).

#### **14.2.2 MULTA POR INEXECUÇÃO CONTRATUAL**

I - A multa por inexecução contratual poderá ser aplicada no percentual de 10% (dez por cento) sobre a respectiva fatura/contratação, acrescida de correção monetária e juros de 12 (doze por cento) ao ano.

II – Em caso de inexecução parcial do contrato/fatura a multa será aplicada sobre o valor do respectivo inadimplemento.

III – Além da multa, poderá ser aplicada a cobrança por prejuízos efetivamente sofridos, desde que restarem comprovados através de processo administrativo especial a relação de causalidade.

IV – O atraso injustificado na assinatura do contrato ou a rescisão do mesmo por culpa da contratada implicará em multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta, até o máximo de 05 (cinco) dias de atraso. Após esse prazo, poderá, também, ser rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 14.3.1.

#### **14.3 IMPEDIMENTO DE LICITAR**

**14.3.1** Nos termos do Art. 7º da Lei nº. 10.520/02, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 60 (sessenta) meses, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e ter cancelado o Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Vacaria, nos casos de:

- a) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- b) retardamento na execução do objeto;
- c) não manutenção da proposta ou lance verbal;
- d) fraude ou falha na execução do contrato.
- e) comportamento inidôneo ou cometer fraude fiscal;

**14.3.2.** Nos termos do Art. 49 do Decreto Federal 10.024/19, a licitante, sem prejuízo de multa previstas em edital e contrato e das demais cominações legais, poderá ficar, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, impedido de licitar, além de ser descredenciado, nos casos de:

- a) não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
- b) não entregar a documentação exigida no edital;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) causar o atraso na execução do objeto;
- e) não manter a proposta;
- f) falhar na execução do contrato;
- g) - fraudar a execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo;
- i) declarar informações falsas; e
- j) cometer fraude fiscal.

**14.4** As penalidades previstas neste Edital poderão ser aplicadas, isoladas ou cumulativamente, sem prejuízos de outras sanções cabíveis, sendo facultado a licitante o

prazo de 5 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas nesta cláusula 14.

## **15 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10 – (1001) Secretaria Municipal de Saúde

2.125 – Saúde Bucal

44905200 – Equipamentos e Material Permanente - Dot 8673/Desd 8735;

1601 – Transferências Fundo

4505 – Investimento – atenção básica

44905200 – Equipamentos e Material Permanente - Dot 8674/Desd 8737; 8738; 8739; 8740; 8741; 8742.

4506 – Investimento – atenção especializada

44905200 - Equipamentos e Material Permanente – Dot 8675/Desd 8743; 8744; 8745.

4508 – Investimento – gestão e desenvolvimento e tecnologias em saúde no SUS

44905200 – Equipamentos e Material Permanente - Dot 8676/Desd 8746.

4512 – Investimento – outras transferências

44905200 – Equipamentos e Material Permanente - Dot 8677/Desd 8736.

## **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1.** Caso o licitante vencedor não apresente situação regular no ato da assinatura do contrato, ou venha recusar-se a celebrá-lo, injustamente, dentro do prazo estabelecido e na vigência de sua proposta, sujeitar-se-á às sanções cabíveis, reservando-se a Administração, o direito de independente de qualquer aviso ou notificação, renovar a licitação ou convocar os remanescentes.

**16.2.** Na convocação dos remanescentes, será observada a classificação final da sessão originária do pregão e o disposto na cláusula 6, devendo o (s) convocado (s) apresentar (em) os documentos de habilitação cuja validade tenha-se expirado no prazo transcorrido da data da primeira sessão.

**16.3.** Somente será considerado habilitado o licitante que houver preenchido os requisitos de habilitação.

**16.4.** Os concorrentes remanescentes convocados na forma do subitem se obrigam a atender a convocação e a assinar o contrato respectivo, no prazo fixado pelo Município, ressalvados os casos de vencimento das respectivas propostas, sujeitando-se às penalidades cabíveis, no caso de recusa ou de não atendimento das condições de habilitação.

**16.5.** Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, inclusive a preparação e apresentação das propostas.

**16.6.** O Município de Vacaria, na pessoa de seu Pregoeiro ou da Autoridade Superior, reserva-se o direito de proceder ao exame das informações e comprovantes, por visitas “in loco” ou por outras medidas adequadas.

**16.7.** Caso seja necessária à diligência do Pregoeiro para verificação da proposta ou habilitação do licitante, a sessão poderá ser interrompida ou suspensa por ordem do Pregoeiro, que determinará o reinício dos trabalhos em momento oportuno, após a realização das diligências necessárias.

**16.8.** É facultado ao Pregoeiro relevar erros formais ou simples omissões em quaisquer documentos, para fins de habilitação e classificação dos proponentes, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da licitação.

**16.9.** É facultado ainda ao pregoeiro convocar os licitantes para quaisquer esclarecimentos porventura necessários ao entendimento de suas propostas; que uma vez intimados, deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**16.10.** A administração do Município de Vacaria poderá anular ou revogar, parcialmente ou na sua totalidade, este Pregão, observadas as disposições legais pertinentes.

**16.11.** Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que a eles aplicará as disposições da Lei 10.520/02 e da Lei 8666/93, e disposições subjetivas, se couber, desde que não venha conflitar com a referida legislação.

**16.12.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão, e desde que não comprometa o interesse do município, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação.

**16.13.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse do município e a segurança da contratação.

**16.14.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, dentro do limite legalmente admitido na Lei 8666/93, sobre o valor inicial do contrato.

**16.15.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**16.16.** Fica eleito o Foro da comarca de Vacaria para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Pregão.

**16.17.** Fazem parte deste edital:

Anexo I	- Declaração de Enquadramento para ME e EPP (beneficiada)
Anexo II	- Proposta (Paradigma da proposta eletrônica)
Anexo III	- Declaração de Cumprimento ao Artigo 7.º, Inciso XXXIII, da CF.
Anexo IV	- Declaração de Idoneidade.
Anexo V	- Declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação
Anexo VI	- Minuta de Contrato (Quando não for entrega única).

**16.18.** Para maiores informações:

- a) **Setor de licitações, Edital:** (54) 3231-6410;  
b) **Email Setor:** [licitacao1@vacaria.rs.gov.br](mailto:licitacao1@vacaria.rs.gov.br)  
c) **Endereço:** Ramiro Barcelos, 915, centro, CEP 95.200-061.

**Obs.:** Informações por telefone, somente no horário de externo, das 10h às 16h, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

Vacaria, 04 de dezembro de 2023.

***Amadeu de Almeida Boeira***  
***Prefeito Municipal***

# ANEXO I

(MODELO)

AO (À) PREGOEIRO (A)  
REF. PREGÃO ELETRÔNICO ...../202.....

## DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA ME E EPP (BENEFICIADOS PELA LC 123/06 E ALTERAÇÕES)

(Razão Social)....., por meio de seu Responsável Legal e Contador ou Técnico Contábil, declara, sob as penas da lei, que:

- a) enquadra-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte (beneficiado);
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3.º, da Lei Complementar n.º 123/06;
- c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3.º, § 4.º, incisos I a X, da mesma Lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em ..... de ..... de 2023.

**(Assinatura)** \_\_\_\_\_

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ:**

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:**

**(PROCURADOR JUNTAR PROCURAÇÃO OU CREDENCIAMENTO)**

**CPF:**

**(Assinatura)** \_\_\_\_\_

**NOME (completo, contador ou técnico contábil):**

**CPF:**

**Nº DE INSCRIÇÃO CRC:**

Ressalva (se houver).....

**ANEXO II**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 37/2023**  
**PROPOSTA (Paradigma da Eletrônica – [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br))**

**RAZÃO SOCIAL:** ..... **CNPJ-MF:** .....

**FONE/FAX:** (.....)..... **EMAIL** .....

LOTE	ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO DO FORNECIMENTO	MARCA E MODELO pré-aprovadas	VALOR UNIT. R\$	VALOR MÁXIMO DO LOTE
1.	1.	1	Televisão Smart, mínimo 40", Full HD, Wi Fi, 3 HDMI, 2 USB	SANSUNG, LG, PHILCO, TLC	R\$ 1.791,00	R\$ 1.791,00
2.	2.	27	Cadeiras fixas empilháveis para escritório. Encosto e assento confeccionados em polipropileno. 4 pés confeccionados em metal na cor preta.	MARTIFLEX, PLAXMETAL, CADERODE, CVALETTI	R\$ 158,56	R\$ 56.414,24
	3.	64	Cadeira giratória escritório executiva ergonômica com braços com regulagem de altura, encosto e assento em espuma injetável densidade 33, mecanismo Back System, rodízios 50mm em PP, reclinagem de encosto, N17 ABNT. Cor preta	MARTIFLEX, PLAXMETAL, CADERODE, CVALETTI, QUALIFLEX, FLEXFORM	R\$ 650,33	
	4.	24	Cadeira longarina 3 lugares Cadeira longarina com 3 lugares em polipropileno para escritório, Peso suportado 120 kg. A Linha Dimensões aproximadas: • Assento: L46,5 x A40,5 cm; por assento• Encosto: L46 x A30,5 cm; por assento• Estrutura: Tubo oblongo preto. Cor preta.	DESIGN OFFICE MÓVEIS, FROSOKAR, REALPLAST	R\$ 438,00	
3.	5.	9	Banqueta alta giratória com encosto. Banqueta estofada em espuma de densidade controlada, regulagem de altura com pistão a gás e apoio para os pés. Base giratória com 360° com pés fixos resistentes. Altura aproximada de 75cm do chão até o assento e encosto de 40cm. Revestimento em couro na cor preta.	MARTIFLEX, PLAXMETAL, CADERODE, CVALETTI	R\$ 425,26	R\$ 3.827,34
4.	6.	1	Mesa de madeira para escritório, extensível, 100% MDF, tampo 18mm. Formato da mesa oval. Dimensões aproximadas: altura de 77cm, largura 1,59cm e profundidade de 90cm.	KAPPESBERG, MARANELLO, GEBB WORK, CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN, NOVIDÁ	R\$ 632,00	R\$ 19.304,02
	7.	1	Mesa de jantar, tampo madeirado e tubos pretos, tampo MDP25mm, com estrutura tubo de aço. Dimensões aproximadas: altura 76,2 cm, largura 87,5 cm e profundidade 87,5cm	KAPPESBERG, MARANELLO, GEBB WORK, CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN, NOVIDÁ, CARRARO	R\$ 256,86	
	8.	8	Mesa de escritório em L, mínimo 1,20 x 1,20 com pelo menos 1 gaveta. MDF cor marsala, munique, carvalho. Cantos arredondados.	KAPPESBERG, MARANELLO, GEBB WORK, CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN	R\$ 705,63	
	9.	2	Suporte para CPU em MDF branco com rodízios, medindo 40cm comprimento, 24cm largura e 35,5 altura	KAPPESBERG, MARANELLO, GEBB WORK, CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN, NOVIDÁ	R\$ 82,42	

	10.	1	Armário baixo para escritório com revestimento melanímico cinza, estrutura em MDP 30mm. Dimensões aproximadas: medindo 80cm de largura, 72,5 de altura e 45cm de profundidade.	KAPPESBERG, MARANELLO, GEBB WORK,CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN, NOVIDÁ, WEB OFFICE	R\$ 442,00	
	11.	8	Armário extra alto 2 portas, dimensões mínimas 1600 x 900 x 400, 40mm. Cor marsala/munique/carvalho MDF 18, 2 portas, puxadores frontais com no mínimo 3 prateleiras e divisória central, com chave.	KAPPESBERG, MARANELLO, GEBB WORK,CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN, NOVIDÁ	R\$ 589,66	
	12.	1	Armário sala medicamentos: Armário 250 x 60 x 122 (A X P X L) MDF 18mm branco liso, fundo 6mm, pés em MDF branco liso, portas com dobradiças slide on sistema click, puxador em barra cor alumínio com ponteiros de acabamento, 1 divisória interna na parte superior. Armário de canto para medicamentos 192 x 203 x 60 x 250 (largura lado direito x largura lado esquerdo x P X A), MDF 18mm branco liso, fundo 6mm, pés em MDF branco liso. Dividido em 5 colunas com 6 divisórias cada, material MDF branco liso, fundo 6mm, pés em MDF branco, portas dobradiças slide on sistema click, puxador em barra cor alumínio com ponteiros de acabamento.	MADESA, DEMÓBILE, KAPPESBERG MARANELLO, GEBB WORK,CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN, NOVIDÁ, WEB OFFICE	R\$ 4.825,00	
	13.	1	Balcão de cozinha branco MDF 18mm branco liso, fundo 6mm, pés em MDF branco liso, para colocar inox com 2 cubas (1,20), 3 portas, com divisória no meio na horizontal, 4 gavetas, 145 X 55 X 90 (L X P X A), lateral com tampo em MDF medindo 25cm. Portas dobradiças slide on sistema click, puxador em barra cor alumínio com ponteiros de acabamento. Com Pia de cozinha 2 cubas, espessura 0,6mm, dimensões aproximadas 120 x 43,5 x 15,2 (L X P X A) retangular, aço inox. Com mesa embutida ao lado medindo 136,50 x 60 (L X P).	MADESA, DEMÓBILE, KAPPESBERG MARANELLO, GEBB WORK,CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN, NOVIDÁ, WEB OFFICE	R\$ 2.621,00	
5.	14.	1	Conjunto de mesa com 4 cadeiras, tampo em madeira, cadeiras em MDF. Dimensões mínimas do tampo 104 x 68. Altura mínima das cadeiras 89cm. Cor preto/marron. Cozinha compacta com armário superior 3 portas 1,80 x 0,66 X 0,31 (L X A X P). Balcao 2 portas para cuba inox 1,20 x 0,83 x 0,52 (L X A X P), Balcao com 3 gavetas 0,60 x 0,83 x 0,52 (L X A X P). Puxadores metálicos. Pintura em poliéster. Balcões com pés em madeira, cor preto/marron. Todas as dimensões são aproximadas.	MADESA, DEMÓBILE, KAPPESBERG	R\$ 1.498,00	R\$ 1.498,00
6.	15.	5	Conjunto de mesa infantil com 4 cadeiras confeccionada em Madeira/MDF. Dimensões mínimas: Mesa: tampo- 60(C) X 60(L) X 3(espessura tampo) X 58(A). Cadeiras- 36(L) X 62(A) X 36,5(P) X 32(largura assento). Mesa branca, cadeiras nas cores amarela, azul, verde e vermelha. Pintura em PU. Mesa e cadeiras com acabamento de cantos arredondados	BTB MÓVEIS, LOJAS PAM, JM MÓVEIS	R\$ 822,00	R\$ 4.110,00
7.	16.	1	Aspirador de pó sem saco. potência mínima de 1800w. 220v. remoção de até 99,9% das impurezas do ar. alto poder de sucção com baixo consumo de energia. motor com baixo nível de ruído e alto poder de sucção. regulagem de potência facilmente ajustável de acordo com o piso ou superfície a ser aspirada. recipiente com capacidade para 1,8l de pó	ELECTROLUX, KARCHER WAP.	R\$ 945,69	R\$ 7.387,55

			com botão de acionamento único. alcance total de no mínimo 5,5m. garantia do produto 1 ano.			
	17.	1	Refrigerador Frost Free mínimo 310 litros, branca, 2 portas, 220V, iluminação interna, porta latas, porta ovos, gaveta para legumes	CONSUL, ELECTROLUX, BRASTEMP	R\$ 2.665,66	
	18.	1	Freezer horizontal com capacidade para 100 litros; Termostato externo; Porta com vedação de borracha e fechamento magnético; Sistema de refrigeração selado e livre de CFC; Com rodízios e sistema de freios; 200V.	PHILCO, MIDEA	R\$ 1.529,20	
	19.	3	Fogão automático 4 bocas, preto, mesa de vidro temperado, pés altos, forno limpa fácil, lâmpada interna, 220V.	ESMALTEC, ATLAS, DAKO, MULLER, CONSUL, ELECTROLUX	R\$ 749,00	
8.	20.	1	AUTOCLAVE HORIZONTAL 21L - Tanque de pressão, bandejas e suporte em alumínio. Possuir 3 bandejas. Anel de vedação em silicone. Isolamento térmico interno em lã de vidro. Manômetro de pressão e temperatura. Válvula de sobrepressão. Manter fechamento e vedação seguros durante todo o ciclo de esterilização. Dispositivo com sistema de segurança contra abertura accidental da porta. Mangueira para dreno do vapor apropriada para alta temperatura. Termostato. Tecla de emergência para interromper o ciclo manualmente. Pannel de comando na parte frontal. Válvula solenóide. Pés de borracha. Tubulação interna em Cobre ou aço inox. Tensão de alimentação 220V. Frequência 50/60 Hz Potência 1.700 W. Proteção contra choque elétrico. Pressão de esterilização 1,7 kgf/cm <sup>2</sup> ± 0,4 (1,3 a 2,1kgf/cm <sup>2</sup> ). Temperatura de operação 128 °C ±5 (123 a 133 °C). Volume: 21 litros. Tempo do ciclo completo 60 minutos. Possuir registro na ANVISA.	SAEVO, DABI ATLANTE, D700	R\$ 4.786,00	R\$ 4.786,00
9.	21.	2	Dispensador de senhas com tela Touchscreen de no mínimo 15 polegadas e impressora integrada com corte automático. Software de sistema de gestão e monitoramento de atendimento integrado ao dispensador de senhas, promovendo o controle e gerenciamento dos guichês e conteúdo multimídia. Emissão de senha normal e preferencial; emissão e configuração de senhas por tipo de serviço, setor e tipos de senha (normal e preferencial); configuração de horário para emissão de senhas; configuração da chamada de senha permitindo alterar o som emitido e a chamada em voz automatizada; exibição de mensagens, imagens e vídeos institucionais nas telas de chamada de senhas; priorização de atendimentos configurável, permitindo alterar a ordem de chamadas das senhas normal e prioritária; acompanhamento da chamada da senha, permitindo ao guichê verificar se a senha emitida foi atendida, quantidade de vezes que foi chamada, tipo de serviço e tempo de atendimento; módulo de relatórios, fornecendo informações detalhadas sobre o serviço prestado (tempo médio de espera na fila, tempo médio do atendimento, número de atendimentos realizados); plotagem e adesivação; instalação, configuração e treinamento da equipe; sistema que atenda no mínimo 10 guichês. Fornecer os equipamentos necessários para funcionamento (televisor 42", dispensador de senhas, impressora, cabos,		R\$ 16.485,00	R\$ 32.970,00

			dispositivo para conexão dos sistemas (minipc, Dispositivo HDTV box..). Garantia de 12 meses.			
10.	22.	200	Gaveta bin numero 6 empilhável na cor preta. organizador com medidas externas aproximadas: altura: 15 cm, largura: 18,2cm, profundidade: 28cm e medidas internas aproximadas: altura: 13,2cm, largura: 15,5cm, profundidade: 25,5cm. peso de cada gaveta: 410g.		R\$ 16,19	R\$ 3.238,00
11.	23.	1	Móveis sala de esterilização: Aéreo 2 portas 100 x 35 x 70 (L X P X A), branco, material MDF branco liso, fundo 6mm, pés em MDF branco, portas dobradiças slide on sistema click, puxador em barra cor alumínio com ponteiros de acabamento, 1 divisória horizontal. Armário baixo branco 1 porta 1 gaveta e 1 nicho acima da gaveta. 100 x 90 x 55 (L X A X P. Profundidade do tampo 60cm, mínimo 25 mm espessura do tampo. MDF branco liso. Porta dobradiça slide on sistema click, puxador em barra cor alumínio com ponteiros de acabamento, 1 divisória horizontal. Correções telescópicas.		R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00
12.	24.	2	Piscina de bolinhas espumada circular, dimensões mínimas 120(C) x 120(L) x 30(A), bordas arredondadas. Revestida com material lavável e resistente na cor cinza ou azul escuro. Com no mínimo 300 bolinhas coloridas.	SHP. LDM. BRINQUEDOS MIL	R\$ 902,00	R\$ 1.804,00
13.	25.	30	M² de tatame em EVA 4 cm de espessura nas cores azul rayal ou cinza	TATAME, ARKTUS, EVA	R\$ 115,89	R\$ 3.476,70
14.	26.	1	Cadeira de alimentação portátil, confeccionada em PVC e aço, suporta até 25kg, cinto de segurança 5 pontos ajustável, bandeja removível com porta copos, apoio para os pés, pés antiderrapantes, material leve e resistente, assento e encosto acolchoado em plastico laminado.	MULTIKIDS, GALZERANO, BURIGOTO	R\$ 261,16	R\$ 261,16
15.	27.	1	Cama elástica, 2mts de diâmetro, suporte de peso mínimo 100kg. Rede de proteção com zíper. Com escada, com isoduto colorido e ponteiros, protetor de molas, moças em aço galvanizado, lona de salto com proteção UV, estrutura 100% aço galvanizado em fogo	HENRI TRAMPOLIM, HAPPY KIDS, JUNDPLAY	R\$ 1.066,33	R\$ 1.066,33
16.	28.	1	Balança clínica digital com régua antropométrica com escala de 2,00m em tubo de aço carbono, capacidade de até 200kg x 100g, plataforma com dimensões mínimas 29cm x 39cm, tapete em borracha antiderrapante, pés em borracha sintética reguláveis. Pintura em PU	BALMAK, WELMY, MICHELETTI, RAMUZA	R\$ 1.447,33	R\$ 2.435,99
	29.	1	Balança digital Portátil utilizada na pesagem e medição de bebês. Capacidade de até 25kg com escala de 2g a 5g. Concha anatômica em polipropileno injetado na cor branca	BALMAK, WELMY, MICHELETTI, RAMUZA	R\$ 988,66	
17.	30.	1	Trocador em MDF 18mm na cor branca medindo aproximadamente 82,4 x 85 x 45cm, suporta até 40kg com nicho aberto embaixo, com divisória na horizontal e proteção ao redor para evitar a queda do bebê.	ART IN MOVEIS, GRAO DE GENTE, KAPPESBERG, MARANELLO, GEBB WORK, CADERODE, DELLUS MOVEIS, MOVEIS CALVI, PANDIN	R\$ 255,00	R\$ 255,00
18.	31.	2	Família terapêutica pedagógica de inclusão social confeccionada em feltro, pintura em tinta atóxica, contendo no mínimo 10 personagens. Tamanho mínimo 18(A) X 8(L). Personagens: Gordinha, Magrinha, surdo, cadeirante, idosa, negro, mendigo, índio, deficiente físico, cego		R\$ 261,00	R\$ 3.900,43

	32.	2	Família terapêutica pedagógica negra e branca sexuada confeccionada em feltro, pintura em tinta atóxica, contendo no mínimo 20 personagens. Roupas removíveis Tamanho mínimo adulto 18(A) X 8(L). Tamanho mínimo infantil 10(A) X 8(L).		R\$ 372,66	
	33.	2	Família terapêutica pedagógica branca confeccionada em feltro, pintura em tinta atóxica, contendo no mínimo 9 personagens, incluindo papai, mamãe, vovó, vovô, filho, filha, bebê, cachorro, gatos. Tamanho mínimo adulto 30(A). Tamanho infantil 25(A). Pets (9).		R\$ 261,00	
	34.	1	Casinha Terapêutica Material: Madeira de Compensado, Pinos, Madeira MDF – Teto. Tinta PVA acrílica não tóxica. Mobília com aproximadamente 21 peças. Cozinha: Armário, Pia, Fogão com bujão de gás, mesa com 04 cadeiras, geladeira. Sala: Televisão, mesa de centro, 03 sofás e 03 almofadas. Quarto de Casal: cama com estofado, guarda roupas, camiseiro, banqueta. Quarto do bebê: Cama, cômoda. Banheiro: Vaso sanitário, porta papel, caixa D'água, lavatório, espelho, porta toalha, cortina do Box. Dependências: cozinha, banheiro, 2 quartos e sala de estar. Todos os móveis são soltos exeto o banheiro. Escada móvel, as portas abrem. A casinha é enviada montada. Medidas aproximadas da casinha fechada: Altura 30 cm, comprimento 30 cm e largura 24 cm. Peso: 3,5Kg.		R\$ 325,33	
	35.	1	Conjunto de bancos terapêuticos coloridos, com no mínimo 6 unidades encaixados um sobre o outro, confeccionados em madeira. Dimensões Mínimas: 1° 0,70 c x 0,28 l x 0,43 alt - maior banco 2° 0,65 c x 0,28 l x 0,37 alt 3° 0,60 c x 0,28 l x 0,30 alt 4° 0,55 c x 0,28 l x 0,23 alt 5° 0,50 c x 0,28 l x 0,17 alt 6° 0,45 c x 0,28 l x 0,10 alt - menor banco	NEW ADAPT, FASHION TOYS, ITA ASSISTIVA	R\$ 1.037,00	
	36.	2	Família terapêutica pedagógica negra confeccionada em feltro, pintura em tinta atóxica, contendo no mínimo 9 personagens, incluindo papai, mamãe, vovó, vovô, filho, filha, bebê, cachorro, gatos. Tamanho mínimo adulto 30(A). Tamanho infantil 25(A). Pets (9).		R\$ 374,39	
19.	37.	1	Espaldar barra em madeira maciça, com no mínimo 11 barras. Dimensões mínimas 2,24 x 0,90 x 0,46 metros (C X L X A). Suporte mínimo de 140kg.	ARKTUS, MÓVEIS MED, PINBEAUTY	R\$ 672,66	R\$ 747,32
	38.	1	Disco de equilíbrio inflável. Material em vinil, mínimo 33cm, suporta até 120kg, um dos lados possui textura antiderrapante, acompanha bomba de enchimento.	ARKTUS, FISIO PAUHER, ORTHO PAUHER, LIVEUP, ATRIO, KIKOS	R\$ 74,66	
20.	39.	1	Seladora de pedal para sacos plásticos 40 cm. Modelo sela e corta. Aquecimento instantâneo ao pressionar o pedal. Voltagem: bivolt automático. Dimensões aproximadas do equipamento: altura: 850 mm; área de selagem: 400 mm; largura: 200 mm; comprimento: 400 mm; peso: 6,5 kg	STNONLINE, ISAMAQ, CETRO	R\$ 1.097,66	R\$ 1.097,66
21.	40.	100	Paleta em PEAD (Polietileno de Alta Densidade. Cor: Preto. Medidas: 25x50X2,5cm. Modulável, atóxico e de fácil montagem. Paleta para estoque de mercadorias.		R\$ 15,79	R\$ 28.267,00

	41.	60	Palete em PEAD (Polietileno de Alta Densidade), superfície lisa, sem emendas ou soldas, empilhável e de fácil higienização. Palete para armazenamento de medicamentos. Dimensões: 150X1000X1200mm (AXLXC). Carga estática: mínimo 4000kg; carga dinâmica: mínimo 1200kg. Cor: Preto.		R\$ 444,80	
22.	42.	1	Esteira elétrica compacta de chão .2. motor de grade industrial, baixo ruído, alta potência, velocidade de até 6.0km/h. 3. correia antiestática de alta resistência. 4. estribo com dupla capa de alta resistencia, alta densidade e alta elasticidade, amortecedor de borracha. 5. as rodinhas dianteiras e traseiros usan 3.0 tubos de oleo essencial, o que faz com que a cinta para correr reinicie automaticamente. 6. tela de led azul. 7. plana e leve. informações Velocidade: 1,0-6,0Km/h Motor: 0,5-1,75HP Tensão: 220V 50/60Hz Capacidade de carga máxima: 120Kgs Display de LED: velocidade, tempo, distância, calorias Superfície de corrida: 1100 * 420 mm Tamanho do produto: 1405X580X118mm Tamanho da caixa: 1510X670X155mm Peso líquido: 26,5 kg Peso Bruto: 29,5 kg	K2IMPORT, KHT, KIKOS	R\$ 2.096,66	R\$ 2.603,66
	43.	1	Bicicleta elétrica ergométrica vertical, cor preta, material em aço e plástico, funções: tempo, velocidade, distância, calorias, banco regulável, capacidade 100kg	POLIMET, GALLANT CROSSLIFE,	R\$ 507,00	
23.	44.	2	<p><b>Compressor Odontológico:</b></p> <p><b>CAPACIDADE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 consultório.</li> </ul> <p><b>TECNOLOGIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Totalmente isento de óleo. Não necessita lubrificação.</li> </ul> <p><b>RESERVATÓRIO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidade de 40 litros.</li> <li>• Com tratamento interno e externo antioxidante (pintura eletrostática).</li> <li>• Possui aberturas laterais, para futuras inspeções.</li> <li>• Reservatório de ar certificado pelo INMETRO (Selo Compulsório).</li> </ul> <p><b>MOTOR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Com 1,2 HP e dois cabeçotes.</li> <li>• Modelo com maior refrigeração e componentes internos confeccionados em cerâmica.</li> <li>• Possui reduzido atrito interno, diminuindo o ruído e aumentando seu rendimento.</li> </ul> <p><b>SILENCIOSO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motor com nível reduzido de ruído: 54 dB(A).</li> </ul> <p><b>DISPOSITIVOS DE SEGURANÇA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pressostato com chave geral liga/desliga.</li> <li>• Válvula de segurança. Dispositivo de alívio do excesso de pressão.</li> </ul>	SCHUSTER, SAEVO, DABI ATLANTE	R\$ 5.884,90	R\$ 11.769,80

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rele térmico (protetor de sobrecarga de tensão). Protege o motor contra quedas ou picos de tensão desligando-o automaticamente em casos de temperatura excessiva.</li> </ul> <p><b>OUTRAS CARACTERÍSTICAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dois manômetros: um para verificar a pressão interna do reservatório e outro para a pressão de saída de ar.</li> <li>• Filtro de ar com drenagem automática (retém a umidade do ar no interior do reservatório) e regulador de pressão de saída do ar.</li> <li>• Registro para drenagem da umidade condensada no reservatório de acesso superior e fácil localização.</li> <li>• Ventoinha de refrigeração no motor.</li> <li>• Filtro de aspiração (entrada de ar no reservatório).</li> <li>• Mangueira do motor metálica e flexível. Maior segurança na estanqueidade do ar e de grande vida útil.</li> </ul> <p>Válvula de alívio (solenóide) cuja função é a despressurização dos cabeçotes, fazendo com que o compressor trabalhe com menos esforço.</p> <p>Especificações Técnicas</p> <p><b>Dimensões:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Largura: 33cm Altura: 60cm Comprimento: 54,2cm</li> </ul> <p><b>Peso Líquido:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30,5 Kg</li> </ul> <p><b>Peso Bruto c/ Embalagem:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 37 Kg</li> </ul> <p><b>Alimentação:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 127V ou 220V – Monofásico</li> </ul> <p><b>Fluxo de ar (vazão efetiva):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 220 l/min. (7,8 pc/min.)</li> </ul> <p><b>Capacidade do reservatório:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 40 litros</li> </ul> <p><b>Nível de ruído:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 54 dB(A)/1m</li> </ul> <p><b>Pressão máxima de trabalho:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 120 psi (0,83 MPa)</li> </ul> <p><b>Potência (motor):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1,2 HP (850W)</li> </ul> <p><b>Frequência do Motor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 Hz</li> </ul>			
--	--	---	--	--	--

		<p><b>Consumo de energia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,85 KW/hora</li> </ul> <p><b>Corrente nominal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6,6A (127V) / 3,8A (220V)</li> </ul> <p><b>Velocidade de rotação do motor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1750 r.p.m.</li> </ul> <p><b>Número de pólos do motor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 polos</li> </ul> <p><b>Número de pistões (cabeçotes):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 pistões</li> </ul> <p><b>Número de motores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 motor</li> </ul> <p>Assistência técnica no raio de 120 km.</p> <p>Equipamento deve possuir registro da ANVISA e Certificado de Boas Práticas de Fabricação.</p>			
--	--	---	--	--	--

....., em ..... de ..... de 2023.

Decremento mínimo dos lances 2% (DOIS POR CENTO)

Validade da proposta 60 dias. Validade dos equipamentos e material permanente 12 (doze) meses.

**Declaro que cumpro com os requisitos de habilitação e fornecimento.**

\_\_\_\_\_  
**Nome completo e assinatura do representante legal da empresa VER ITEM 3.10 E CATÁLOGO**

## **ANEXO III**

(MODELO)

AO (À) PREGOEIRO (A)  
REF. PREGÃO ELETRÔNICO ...../202.....

### **DECLARAÇÃO**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do presente processo licitatório, que, em cumprimento ao inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei n.º 8.666/93, não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a contar dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em ..... de ..... de 2023.

**(Assinatura)** \_\_\_\_\_

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ:**

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:**

**(PROCURADOR JUNTAR PROCURAÇÃO OU CREDENCIAMENTO)**

**CPF:**

## ANEXO IV

(MODELO)

AO (À) PREGOEIRO (A)  
REF. PREGÃO ELETRÔNICO ...../202.....

### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(Razão Social da licitante) ....., por meio de seu responsável legal, declara, sob as penas da lei, que não foi considerada INIDÔNEA/IMPEDIDA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, IV, da Lei de Licitações e art. 7º da Lei 10.520/02.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em ..... de ..... de 2023.

**(Assinatura)** \_\_\_\_\_

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ:**

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:**

**(PROCURADOR JUNTAR PROCURAÇÃO OU CREDENCIAMENTO)**

**CPF:**

## ANEXO V

(MODELO)

AO (À) PREGOEIRO (A)  
REF. PREGÃO ELETRÔNICO ...../202.....

### DECLARAÇÃO

(Razão Social da licitante) ....., por meio de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente com os requisitos de habilitação.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em ..... de ..... de 2023.

**(Assinatura)** \_\_\_\_\_

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ:**

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:**

**(PROCURADOR JUNTAR PROCURAÇÃO OU CREDENCIAMENTO)**

**CPF:**