**TERMO DE REFERÊNCIA Nº3052/2024**

**1. OBJETO:**

|  |
| --- |
| FERRAMENTAS DIVERSAS  |

**2. JUSTIFICATIVA**

|  |
| --- |
| COMPRA DE FERRAMENTAS PARA A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E URBANISMO SETOR DE CADASTRO |

**3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA :**

|  |  |
| --- | --- |
| Natureza da despesa:339030420000 | FERRAMENTAS |

|  |  |
| --- | --- |
| Fonte de Recurso:1759 | RECURSOS VINCULADOS A FUNDOS |

|  |  |
| --- | --- |
| Unidade Gestora:   | PREFEITURA MUNICIPAL |

|  |
| --- |
| Despesa:8930 |

**4. TABELA DE ITENS:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM**  | **CÓDIGO** | **DESCRIÇÃO** | **COMPLEMENTO** | **UNID** | **QUANT** | **VALOR UNITA R$** | **VALOR TOTAL R$** |
| 1 | 14026 | DISCO DE CORTE |  | CX | 6,00 |  |  |
| 2 | 5028 | DISCO DE DESBASTE |  | UN | 4,00 |  |  |
| 3 | 8054 | REBITADOR |  | UN | 1,00 |  |  |
| 4 | 11430 | REFIL FILTRO DE PURIFICAÇAO |  | UN | 1,00 |  |  |

**5. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS/SERVIÇO**

|  |
| --- |
| **5.1.** O prazo de execução será de:2DIAS; |

|  |
| --- |
| **5.2.** O local de entrega será: O local de entrega será: Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo – Rua Ramiro Barcelos, 915, centro |

**6. DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO**

|  |
| --- |
| Andrielli Longo |

**7. DO PAGAMENTO**

|  |
| --- |
| Em até 30 dias, após cada entrega definitiva do objeto. |

**8. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

 **8.1. O critério de julgamento estabelecido para esse certame será de:**

**(X) menor preço por item**

**( ) menor preço por lote**

**( ) menor preço global**

Vacaria,04/07/2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável pelo Termo de Referência

**9. – COMPROVAÇÃO DE QUE O CONTRATADO PREENCHE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO MÍNIMA NECESSÁRIA (Art. 72, V)**

I – CONTRATO SOCIAL E a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ); (Objeto social – CNAE - compatível com a compra/serviço)

II - a regularidade perante a Fazenda federal; (ver item 1.1)

II - a regularidade perante a Fazenda estadual;

III II - a regularidade perante a Fazenda municipal; (ver item 1.1)

IV - a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS;

V - a regularidade perante a Justiça do Trabalho;