

## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 52/2013**

(Processos nº 170143/13, 170142/13, 170188/13, 170408/13, 170353/13 e 170396/13, 170592/13, 170528/13, 170546/13, 170569/13 e 170628/13)

### **“Aquisição de material de higiene e limpeza”.**

O Prefeito Municipal de Vacaria, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 8.666 de 21/06/93, e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17/07/02, Decreto-Municipal nº 50 de 12/08/05 e Lei Complementar nº 123/06 de 14/12/06, torna público, para conhecimento dos interessados que se encontra aberta, licitação, sob a modalidade de PREGÃO presencial, tipo MENOR PREÇO por lote, para “Aquisição de material de higiene e limpeza”, para a Prefeitura Municipal de Vacaria/RS”.

Os envelopes contendo a documentação e propostas serão recebidos até o dia **21/08/2013**, às **8h30min** no setor de Licitações, na Prefeitura Municipal de Vacaria, sito à rua Ramiro Barcelos, nº 915, Centro, CEP 95200-000, em Vacaria/RS. Nesta data e horário, será iniciada a sessão de abertura dos envelopes contendo as propostas, pelo pregoeiro nomeado na portaria nº 309/2013 e 529/13, com observância do item 12.4 deste edital.

## **1 - DO OBJETO LICITADO**

### **1.1 - OBJETO E SUAS ESPECIFICAÇÕES:**

1.1.1 – O presente procedimento licitatório destina-se à aquisição de MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA, para suprir as necessidades das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Vacaria/RS, conforme descrição mínima dos lotes, anexo II (modelo de confecção de proposta), podendo ser cotados produtos com qualidade superior.

### **1.2 – ATENÇÃO, OBSERVAÇÕES QUE DEVEM SER SEGUIDAS COM RIGOR, SOB PENA DE APLICAÇÃO DE PENALIDADE, SUBSTITUIÇÃO E DESCLASSIFICAÇÃO:**

1.2.1 – O objeto do presente edital deve preencher todos os requisitos e características mínimas exigidas na descrição do lote, podendo ser cotados produtos de qualidade superior. As licitantes deverão, sempre que possível, cotar os melhores produtos disponíveis no mercado, devendo os mesmos ser a 1ª (primeira) linha de cada marca oferecida. Materiais de qualidade inferior serão desclassificados;

1.2.2 – Os produtos serão analisados, quando couber, pelos seguintes critérios objetivos, como: durabilidade, apresentação, componentes, segurança, deformidades, acabamento, encaixe, espessura, comprimento, largura, altura, borões, rebarba, duração sem falhas, funcionalidade, secagem, odor, aderência, rolamento, luminescência, qualidade no conteúdo, dimensões, fixação, transparência, resistência, alongamento, tração, remoção, eficácia de limpeza, absorção, eficácia de alvejar, eficácia de desinfetar, maciez, textura, qualidade dermatológica, rentabilidade, cremosidade etc.

1.2.3 – A licitante vencedora deverá garantir a utilização dos produtos durante sua validade. **A validade dos produtos deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses**, a contar da entrega, salvo disposição em contrário do fabricante;

1.2.4 – **Os produtos líquidos com embalagem plástica, com ou sem lacre**, deverão ser resistentes, com tampa eficiente e lacre (quando solicitado), não permitindo violação e vazamento;

1.2.5 - As unidades devem ser entregues em embalagens originais contendo, quando couber: rótulo, marca, data de fabricação, prazo de validade, código de barras, composição, composição química, químico responsável, registro no órgão de fiscalização competente (Ministério da Saúde/Anvisa) e demais especificações técnicas necessárias exigidas por lei, notificação, dispensa. **A licitante vencedora deverá anexar nos lotes, etiqueta de identificação e telefone;**

1.2.6 - Quanto a problemas de qualidade, regularidade dos produtos ou das condições das embalagens, a licitante notificada pela Secretaria/Setor a que o item está subordinado, será responsável pela troca do produto que apresentar problemas;

1.2.7 - Para todos os itens será avaliado o acondicionamento dos produtos no momento da entrega. Embalagens violadas, com vazamento, produtos manchados, sujos, com mofo, enferrujados ou produtos com aparência duvidosa, diferentes das especificações do edital, farão com que os mesmos não sejam aceitos;

1.2.8 - Os produtos ofertados deverão ser compatíveis com as normas da **ABNT** (Associação Brasileira de Normas Técnicas), INMETRO e ANVISA, quando aplicável;

1.2.9 - Para os produtos em que é solicitada medida e/ou capacidade, haverá tolerância máxima de 1% (um por cento) para mais ou para menos;

1.2.10 – **A contratada deverá, obrigatoriamente**, fornecer um **número de Fax ou endereço de e-mail** para receber as comunicações oficiais, onde deverão constar na parte externa dos envelopes da documentação e das propostas, obrigando-se em manter, ao menos, um dos meios de comunicação operantes, sob sua inteira responsabilidade;

1.2.11 – O descumprimento das cláusulas estabelecidas neste edital acarretará desclassificação/inabilitação da licitante independente das sanções dispostas no item 10.

## **2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

Deverão ser entregues ao Pregoeiro, no setor de licitações, na data, horário e no endereço referidos, 02 (dois) envelopes com as seguintes indicações externas:

### **No primeiro envelope**

Ao Município de Vacaria/RS

Setor de Licitações

**Pregão Presencial n.º 52/2013**

**Envelope n.º 01 - PROPOSTA DE PREÇOS**

Abertura: (dia, mês, ano e horário)

Licitante: (denominação social completa da empresa e n.º do CNPJ)

Fone/Fax:

### **No segundo envelope**

Ao Município de Vacaria

Setor de Licitações

**Pregão Presencial n.º 52/2013**

**Envelope n.º 2 - DOCUMENTAÇÃO**

Abertura: (dia, mês, ano e horário)

Licitante: (denominação social completa da empresa e n.º do CNPJ)

Fone/Fax:

## **2.1. CREDENCIAMENTO**

A licitante deverá fazer-se presente junto ao Pregoeiro mediante **somente um** representante legal, **COM OS SEGUINTE DOCUMENTOS EM MÃOS**, conforme instruções abaixo:

**2.1.1.** O Credenciamento do Representante Legal da licitante deverá ser da seguinte forma:

**I** - caso o representante **seja sócio-gerente ou diretor da empresa**, deverá apresentar CRC (Certificado de Registro Cadastral) ou Ato Constitutivo ou Estatuto ou Contrato Social (conforme subitem 4.1.I);

**II** - caso o representante **não seja sócio-gerente ou diretor**, o seu credenciamento far-se-á mediante:

**a) Carta de Credenciamento** (conforme modelo do Anexo I), assinada pelo representante legal da empresa cuja comprovação far-se-á por meio da apresentação do CRC ou Ato Constitutivo ou Estatuto ou Contrato Social (conforme subitem 4.1.1.), ou

**b) Instrumento Público de Procuração**, que conceda ao representante poderes legais, ou

**c) Instrumento Particular de Procuração**, com assinatura reconhecida em cartório, que conceda ao representante poderes legais, sendo que:

**2.1.1.1.** Se for concedido **por sócio-gerente ou diretor**, esta condição deverá ser comprovada conforme descrito no subitem 2.1.1.1.;

**2.1.1.2.** Se for assinada por outra pessoa, que **não seja sócio-gerente ou diretor**, deverá ter poderes para assinar o referido documento, sendo que a comprovação far-se-á por meio dos documentos que comprovem tal condição.

**2.1.2.** A licitante deverá apresentar **DECLARAÇÃO (Anexo VI)**, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

Obs.: A declaração deverá estar assinada por pessoa devidamente habilitada nas formas supracitadas;

**2.1.3. O Credenciamento, juntamente com os documentos da sua comprovação, e a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, não serão devolvidos e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão, fora dos envelopes de preços e da documentação.**

**2.1.3.1.** Se a licitante não proceder ao prévio credenciamento do representante, não será admitida ao pregão e seus envelopes não serão recebidos.

**2.1.4.** O Pregoeiro poderá, no curso da sessão pública de pregão, consultar o Cadastro da licitante, junto ao Setor de Licitações, para comprovar os poderes do Credenciamento e/ou Procuração.

**2.1.5. Para exercer o direito de participar do Pregão, é obrigatória a presença de representante legal da licitante na sessão pública, sob pena do não-recebimento dos envelopes.**

**2.1.6.** Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa, o qual deverá estar munido de Cédula de Identidade.

**2.1.7.** Tanto na Credencial como no Instrumento de Procuração (Público ou Particular) deverão constar, expressamente, os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

**2.1.8.** No momento do credenciamento, a licitante que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar declaração de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme Anexo V), assinada por representante legal e por contador ou técnico contábil da empresa.

**2.1.8.1.** A declaração citada no subitem anterior deverá conter o número de inscrição do profissional no Conselho Regional de Contabilidade – CRC e a assinatura do mesmo.

**2.1.8.2.** A licitante que escolher pelo credenciamento por meio do Certificado de Registro Cadastral – CRC, conforme o subitem 2.1.1 I, ficará dispensada da apresentação do documento referido no subitem 2.1.8, desde que tenha o campo Declaração de Enquadramento como ME/EPP preenchido, e **em vigor**.

### **3 - DA PROPOSTA - Envelope n.º 01**

A licitante deverá apresentar a proposta em 01 (uma) via, **original ou cópia autenticada em cartório**.

**3.1.** A proposta deverá ser entregue em envelope lacrado (vide item 02) e poderá ser apresentada no **Anexo II (Formulário Padrão para Preenchimento da Proposta)**, devendo ser preenchida por meio mecânico, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, **datada e assinada por representante legal da empresa**. A proposta deverá apresentar, também, a **razão social, o n.º do CNPJ-MF** da licitante e o **nome completo de seu signatário**.

**3.1.1.** No caso da licitante apresentar a proposta de preço em formulário próprio, deverá obedecer ao descritivo do lote, quanto à ordem, as quantidades e às características do mesmo.

**3.2.** A proposta deverá conter **MARCA/FORNECEDOR** do produto ofertado **PREÇO UNITÁRIO e GLOBAL DO LOTE**, ou seja, a multiplicação da quantidade do item pelo respectivo preço unitário (*conforme a unidade e a quantidade mencionada no Anexo II*), **expresso em reais, com 02 (duas) casas decimais**, válido para ser praticado desde a data da apresentação da proposta até o efetivo pagamento.

**3.3.** No preço proposto serão considerados todos os encargos previdenciários, fiscais (ICMS e outros), comerciais, trabalhistas, tributários, materiais, embalagens, fretes, seguros, tarifas, descarga, transporte, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre o material, objeto desta licitação.

**3.4.** Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para a aquisição/execução do objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante. O valor cotado é de inteira responsabilidade da licitante, devendo observar com rigor, quando da elaboração da proposta, para que não cote errado.

**3.5.** A licitante deverá considerar, para formulação de sua proposta, as seguintes condições:

**3.5.1** – O objeto do presente edital deve preencher todos os requisitos e características mínimas exigidas na descrição do lote, podendo ser cotados produtos de qualidade superior. As licitantes deverão, sempre que possível, cotar os melhores produtos disponíveis no mercado, devendo os mesmos ser a 1ª (primeira) linha de cada marca oferecida. Materiais de qualidade inferior serão desclassificados;

**3.5.2** – Os produtos serão analisados, quando couber, pelos seguintes critérios objetivos, como: durabilidade, apresentação, componentes, segurança, deformidades, acabamento, encaixe, espessura, comprimento, largura, altura, borões, rebarba, duração sem falhas, funcionalidade, secagem, odor, aderência, rolamento, luminescência, qualidade no conteúdo, dimensões, fixação, transparência, resistência, alongamento, tração, remoção, eficácia de limpeza, absorção, eficácia de alvejar, eficácia de desinfetar, maciez, textura, qualidade dermatológica, rentabilidade, cremosidade etc.

**3.5.3** - A licitante vencedora deverá garantir a utilização dos produtos durante sua validade. **A validade dos produtos deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses**, a contar da entrega, salvo disposição em contrário do fabricante;

3.5.4. A entrega deverá ser única, em até 10 (dez) dias após o recebimento do empenho, diretamente no setor responsável pelo pedido, após prévia comunicação do responsável de cada setor, em horário de expediente, não sendo aceitos atrasos injustificados, sob pena de multas e sanções conforme item 10 deste edital.

**3.6 - Para o objeto do presente edital deverão ser apresentadas amostras até o QUARTO dia útil anterior a abertura do certame, as quais serão avaliadas de acordo com os critérios elencados nos itens 1.2.1, e 1.2.2. A emissão de relatório desfavorável em relação à amostra apresentada para avaliação impossibilitará a oferta para a marca reprovada, entretanto não implicará desclassificação da licitante, desde que em sua proposta seja cotada com alguma das marcas já pré-aprovadas neste edital ou com parecer favorável;**

3.6.1. Caso as licitantes optem por cotar produtos das marcas/fabricantes pré-aprovadas, constantes no Anexo VIII, não necessitarão apresentar amostras. As licitantes que desejarem ofertar produtos de marca/fabricante diversos dos pré-aprovados, deverão apresentar uma unidade, original, do respectivo objeto, respeitando a unidade de medida (caixa/pacote) quando for o caso, sob pena de desclassificação do item em caso de descumprimento;

3.6.2. Juntamente com as amostras enviadas para análise, deverá ser juntada uma correspondência com identificação do proponente, especificando quantas amostras estão sendo enviadas, nome/marca do produto e número do item no edital a que se refere, (ver anexo II da proposta). Caso a licitante opte por cotar produtos pré-aprovados, bastará apenas mencionar na correspondência, não necessitando amostra constando também na parte externa a seguinte menção:

**MUNICÍPIO DE VACARIA  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 52/2013  
- A M O S T R A – SETOR DE LICITAÇÕES  
PROPONENTE – Nome da Empresa  
FONE/FAX  
E-MAIL**

3.6.3. O proponente deve encaminhar as amostras ao SETOR DE LICITAÇÕES da Prefeitura Municipal de Vacaria, sito à rua Ramiro Barcelos, 915, centro, de acordo com as exigências do edital;

3.6.4. O resultado da análise das amostras será divulgado através do endereço eletrônico: [www.vacaria.rs.gov.br](http://www.vacaria.rs.gov.br), link Licitações, **até o primeiro dia útil** anterior a abertura do certame;

3.6.5 – As amostras serão utilizadas para teste, sendo que algumas serão inutilizadas, mesmo assim, caso a licitante opte por reavê-las, poderão fazê-lo, no estado em que se encontram, até o **segundo dia útil** após a conclusão do certame, homologação, sendo que após este prazo, as amostras reverterão em patrimônio para o Município.

**3.7.** Todo e qualquer fornecimento de material fora do estabelecido neste edital, ocasionará a imediata notificação da licitante vencedora, que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tal substituição, sendo aplicadas, também, as sanções previstas no item 10 (dez) deste edital.

**3.8. A contratada deverá, obrigatoriamente,** fornecer um **número de Fax ou endereço de e-mail** para receber as comunicações oficiais, onde deverão constar na parte externa dos envelopes da documentação e das propostas, obrigando-se em manter, ao menos, um dos meios de comunicação operantes, sob sua inteira responsabilidade, mantendo-os atualizados, durante o período de vigência do contrato, telefone, fac-símile e endereço, comunicando ao Setor diretamente ligado ao objeto da licitação, qualquer alteração de dados. Caso ocorra dificuldade por parte da administração, em comunicar-se com a vencedora, as atas serão publicadas no site oficial do

município, cujo endereço eletrônico é [www.vacaria.rs.gov.br](http://www.vacaria.rs.gov.br) link licitações, ou no diário oficial do estado e jornal do comércio, o qual é o utilizado como jornal de grande circulação.

**3.9.** Não serão levadas em consideração quaisquer vantagens não previstas neste edital.

**3.10** - As propostas deverão atender a todos os termos do Edital, principalmente quanto ao objeto, prazo, condições de entrega e pagamento.

**3.11** - A apresentação da proposta pela licitante, implica aceitação deste edital, bem como das normas legais que regem a matéria e, se por ventura a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação. Com a apresentação da proposta, subentende-se que a licitante já possui os materiais/produtos em estoque, não sendo aceitos atrasos injustificados, como falta de matéria-prima, atraso na importação ou fornecedor, sob pena de aplicação das sanções dispostas no item 10 deste edital.

**3.12** - As propostas que não atenderem os termos deste Edital serão **desclassificadas**.

#### **4 - DA DOCUMENTAÇÃO - Envelope n.º 2**

**A documentação deverá ser apresentada, em envelope lacrado (vide item 02), em 01 (uma) via**, original ou cópia autenticada por Tabelião, ou, previamente, por servidor do setor de licitações, ou publicação em órgão de imprensa oficial, os seguintes documentos:

##### **4.1. Habilitação Jurídica**

**I - Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social** e suas alterações, se houver, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício; ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, em vigor;

**a)** A licitante poderá apresentar a versão consolidada do documento solicitado no subitem 4.1.I, devendo vir acompanhado de todas as alterações **posteriores**, caso houver;

**b)** Ficará dispensada do documento solicitado no subitem 4.1.I a licitante que já o tiver apresentado, no presente certame, para fins de comprovação junto ao credenciamento;

**c)** Somente serão habilitadas as licitantes que apresentarem, além de toda a documentação exigida, o ramo pertinente ao objeto desta licitação no seu objeto social (Ato Constitutivo ou CRC);

**d)** As empresas portadoras do **CRC (Certificado de Registro Cadastral)** expedido pelo Setor de Licitações, do Município de Vacaria, **em vigor e com todos os documentos em vigor (atualizados)**, poderão usá-lo em substituição aos documentos referidos nos subitens 4.1 ao 4.3, deste edital;

**e)** O CRC **não será considerado** para efeito de habilitação em certame licitatório, quando apresentar documentação com prazo de validade vencido, inclusive documentação contábil. Neste caso, a licitante poderá providenciar, **com antecedência**, junto ao Setor de Licitações, as atualizações que se fizerem necessárias no CRC (mediante apresentação de cópias reprográficas autenticadas) **OU** anexar ao CRC (no envelope Documentação), os documentos atualizados, conforme subitem 12.9 deste edital;

**f)** As empresas não-cadastradas como fornecedoras deste Município e que desejam fazê-lo, ou com o Certificado de Registro Cadastral (**CRC**) vencido, deverão providenciar o cadastramento até

o 3.º dia anterior à data do recebimento das propostas deste certame, conforme previsto na Lei n.º 8.666/93 e suas alterações;

**II - Declaração da licitante** de cumprimento ao artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (conforme Anexo III), assinada por representante legal da empresa;

**III - Declaração da licitante**, sob as penas da lei, de que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública (conforme Anexo IV), assinada por representante legal da empresa;

**Obs.:** As declarações citadas nos subitens 4.1.II e 4.1.III que não tenham sido assinadas por sócio-gerente ou diretor da empresa, identificado no CRC (Certificado de Registro Cadastral) ou no Ato Constitutivo, deverão vir acompanhadas de **Procuração ou Credenciamento** que conceda poderes ao signatário;

#### **4.2. Habilitação Fiscal**

**I - Prova de Regularidade com a Fazenda Federal** (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à Dívida Ativa da União), em vigor;

**II - Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual**, em vigor;

**III - Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal**, em vigor, conforme legislação tributária do Município expedidor da empresa que ora se habilita para este certame, em conformidade com o subitem 4.6, deste edital;

**III.a -** A Certidão deverá expressar de forma clara e objetiva, **a situação da licitante** em relação à **totalidade dos tributos** (Mobiliários e Imobiliários) a cargo da Fazenda Municipal. Mesmo no caso de a empresa não possuir imóvel em seu nome, ou seja, isenta de qualquer imposto municipal, deverá ser apresentada certidão emitida pela Fazenda Municipal;

**Obs.:** as certidões mencionadas nos subitens 4.2.I a 4.2.III que não expressarem o prazo de validade deverão ter a data de expedição não superior a 30 (trinta) dias;

**IV – Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social, INSS**, em vigor, demonstrando a situação regular relativa aos encargos sociais instituídos por lei;

**V - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS**, em vigor, demonstrando a situação regular ao cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

**VI – Prova de regularidade trabalhista**, de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT**;

**VII -** A licitante que se enquadrar no regime diferenciado e favorecido, previsto na Lei Complementar n.º 123/06, e que possuir restrição na comprovação da regularidade fiscal, dispostas nos subitens 4.2.I a 4.2.V deste edital, terá sua habilitação condicionada à regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, em até 2 (dois) dias úteis a contar da data da sessão pública que a declarar detentora da melhor oferta.

**VII.a -** O prazo citado no subitem 4.2.VII deste edital, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pela licitante durante o transcurso do respectivo prazo.

**VII.b** - O benefício de que trata o subitem 4.2.VII deste edital, não eximirá a licitante de apresentar na sessão pública todos os documentos exigidos para efeito da comprovação da regularidade fiscal, ainda que possua alguma restrição.

**VII.c** - A não-regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas no subitem 10.2.1IV, deste edital.

**Obs.:** A situação das licitantes perante o Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ-MF**), conforme Instrução Normativa da RFB n.º 748, de 28 de junho de 2007, será consultada *online*, pelo Pregoeiro.

#### **4.3. Qualificação Econômico-Financeira**

**I- Certidão Negativa de Falência e Concordata, em vigor**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. As certidões que não expressarem o prazo de validade deverão ter a data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias corridos da data de abertura do edital.

**II - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis** do último exercício social, impresso e assinado por contador responsável, já exigível e apresentado na forma da Lei, para comprovação da boa situação da empresa, com termo de abertura e encerramento devidamente registrados na forma da lei, no local, por lei, pertinente (Junta Comercial, etc.) através de:

a) carimbo; ou

b) prova de que a autenticação pela Junta Comercial foi realizada pelo Sistema Público de Autenticação digital (SPED) – Termo de Autenticação.

**Observação:** É vedada substituição do balanço por balancete ou balanço provisório, podendo aquele ser atualizado por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

**Ia** - A comprovação da boa situação financeira far-se-á com base nos indicadores a seguir relacionados;

$$LC = \frac{AC}{PC} \text{ igual ou superior a } 0,8$$

$$LG = \frac{AC + ANC}{PC + PNC} \text{ igual ou superior a } 0,8$$

$$SG = \frac{AR}{PC + PNC} \text{ igual ou superior a } \underline{1,2}$$

---

#### **Legenda:**

LC = Liquidez Corrente

ANC = Ativo Não Circulante

AC = Ativo Circulante

PNC = Passivo Não Circulante

PC = Passivo Circulante

SG = Solvência Geral

LG = Liquidez Geral

AR = Ativo Real

---

**Composição do Ativo Real** - Ativo Total diminuído dos valores de duplicatas descontadas, despesas do exercício seguinte, empréstimo a coligadas/sócios/acionistas/diretores e Ativo Diferido.

---

**Classificação final das empresas** - As licitantes que apresentarem, no mínimo, dois dos três indicadores, iguais ou superiores aos estabelecidos neste item, obterão a classificação econômico-financeira, as demais serão inabilitadas.

---

Tendo em vista o que consta da Instrução Normativa da Receita Federal Brasileira nº 787/07, o SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores) foi alterado, no sentido de permitir que o Balanço Patrimonial do exercício 2008, referente ao ano-calendário de 2007, fosse considerado válido até 30 de junho de 2010, e o Balanço de 2012, ano-calendário de 2011, seja considerado válido até 30 de junho de 2014, e assim sucessivamente, independente do tipo de constituição da pessoa jurídica, tudo como forma de garantir a isonomia entre os participantes de licitações e as contratações da Administração Pública Federal. Esse procedimento, que foi adotado por alguns Estados da Federação, nos parece correto e será adotado também



neste certame, decorrentes das modificações realizadas pela Instrução Normativa nº 787/07, da Receita Federal.

---

**Justificativa dos índices adotados:**

LC – Liquidez Corrente: Calculada a partir da razão entre os direitos a curto prazo da empresa (Caixas, bancos, estoques, clientes) e as dívidas a curto prazo (Empréstimos, financiamentos, impostos, fornecedores). No Balanço estas informações são evidenciadas respectivamente como Ativo Circulante e Passivo Circulante. A partir do resultado obtido podendo fazer a seguinte análise: Resultado da Liquidez Corrente: Maior que 0,8: Resultado que demonstra folga no disponível para uma possível liquidação das obrigações; Se igual a 0,8: Os valores dos direitos e obrigações a curto prazo são equivalentes; Se menor que 0,8: Não há disponibilidade suficiente para quitar as obrigações a curto prazo, caso fosse preciso.

LG - Liquidez Geral: Este índice leva em consideração a situação a longo prazo da empresa, incluindo no cálculo os direitos e obrigações a longo prazo. Estes valores também são obtidos no balanço patrimonial.

**4.4.** Os documentos expedidos pela *Internet* poderão ser apresentados em **forma original** ou **cópia reprográfica sem autenticação**. Entretanto, estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade por meio de consulta realizada pelo Pregoeiro.

**4.5.** Todos os documentos apresentados deverão ser correspondentes unicamente à matriz ou à filial da empresa que ora se habilita para este certame licitatório. Os documentos devem ser em nome de **uma única empresa (razão social e CNPJ)**.

**4.6.** As empresas que emitirem declarações, ou utilizarem declarações de outras empresas, como requisitos necessários para as fases de classificação, habilitação e pagamento, ou qualquer outro procedimento do processo licitatório, se responsabilizarão pela autenticidade contida nas mesmas, sob as penas descritas em lei.

**NOTA IMPORTANTE**

*1. Em caso de paralisação (greve) dos servidores de órgãos públicos Federais, Estaduais e Municipais, em qualquer esfera de Poder (Legislativo, Executivo e Judiciário), que impeça a expedição de documentos oficiais, a habilitação da licitante ficará condicionada à apresentação do documento que não pôde ser apresentado na data da abertura dos envelopes do certame, em até 5 (cinco) dias úteis após encerramento da greve.*

*1.1. No caso de apresentação de certidão positiva (ou documento que demonstre que a licitante está irregular perante determinado órgão), haverá a inabilitação em razão de fato superveniente, de acordo com o previsto no artigo 43, parágrafo 5.º, da Lei n.º 8.666/93.*

*1.2. Caso já esteja estabelecida a relação contratual (nota de empenho e/ou contrato), vindo o contratado apresentar certidão positiva (ou documento que demonstre que a licitante está irregular perante determinado órgão), ocorrerá a rescisão contratual, por inadimplemento de cláusula do contrato, conforme artigo 55, inciso XIII c/c artigo 78, I, da Lei n.º 8.666/93.*

**5 - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**5.1.** No julgamento observar-se-á o disposto no artigo 4.º, inciso X, da Lei n.º 10.520/02.

**5.2.** O Pregoeiro considerará vencedora a proposta de **MENOR PREÇO GLOBAL DO LOTE**.

**5.3.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e da lei pertinente às licitações.

**6 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**6.1.** Caso não haja recurso(s), o Pregoeiro, adjudicará o lote do certame à licitante vencedora, encaminhando o processo para homologação pelo Sr. Prefeito Municipal a(s) proponente(s) que apresentar(em) a(s) proposta(s) de acordo com a(s) especificação(ões) do edital e ofertar(em) o(s) menor(es) preço(s).

**6.1.1.** Caso haja recurso, os interessados poderão apresentar as razões do recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados do dia subsequente à realização do Pregão, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a contar do primeiro dia útil após o término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**6.1.2.** Caso as licitantes interpuserem recursos administrativos por meio de fac-símile, estes deverão ser transmitidos ao Pregoeiro dentro do prazo recursal e seus originais, protocolados e entregues no Setor de Licitações, em até 2 (dois) dias úteis da data do término do prazo recursal, sob pena de ser considerado deserto ou prejudicado.

**6.1.3.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do lote da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

**6.1.4.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**6.2.** Ao Município fica assegurado o direito de revogar ou anular a presente licitação, em parte ou no todo, em decisão justificada. Em caso de revogação ou anulação parcial do certame, o Município poderá aproveitar as propostas nos termos não atingidos pela revogação ou anulação e na estrita observância aos critérios de julgamento previstos neste edital, nas Leis n.º 8.666/93 e suas alterações, n.º 10.520/02 e Decreto Municipal n.º 50/05.

## **7 – DAS CONDIÇÕES E DO PRAZO PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

**7.1.** Esgotados todos os prazos recursais, o Município, no prazo de até 60 (sessenta) dias contados da data de entrega dos envelopes, convocará a vencedora para assinar o contrato (**caso o Município não opte pela entrega única e imediata**), que deverá firmar a contratação no prazo instituído no subitem 7.1.1 deste edital, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no subitem 10.2.2II deste edital.

**7.1.1.** A licitante vencedora terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para assinatura do contrato, contados da data de convocação feita, por escrito, pelo Município.

**7.2.** O contrato advindo desta licitação entrará em vigor na data da assinatura e vigorará até a última entrega, ou seja, prazo este estipulado como final para a retirada de todo o material, podendo ser concluído antes ou posteriormente a esta data, ou rescindido por inexecução contratual.

**7.3.** Caso a licitante vencedora se recuse a assinar o contrato (não se eximindo das sanções do edital), será convocada a segunda classificada, intimando-se as demais participantes da fase de lances para que, em sessão pública, seja examinada a última oferta válida e verificada a aceitabilidade da proposta, sem prejuízo das sanções cabíveis, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital. O Pregoeiro poderá negociar para que seja obtido preço melhor, e, após, procederá à habilitação da licitante detentora da melhor oferta.

## **8 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**8.1.** O pagamento, em entrega única, será efetuado, em até 30 (trinta) dias após o recebimento do objeto solicitado. Devidamente assinado (s) e identificado (s) com preço fixo e sem reajuste, com a autorização das Secretarias responsáveis que o objeto foi entregue em conformidade com o edital.

**OBS.:** I - Ao emitir a nota fiscal, a empresa deverá fazer constar, além do nº do edital (Pregão Presencial nº 52/2013), a especificação do(s) item(s), nº do(s) item(s), nº do(s) empenho(s) correspondente(s), sob pena de ter de refazê-la.

**8.2.** Para fins de pagamento, a licitante vencedora, deverá informar na Nota Fiscal a Instituição Bancária, Agência e Conta para os créditos oriundos do fornecimento do material. Qualquer dúvida, entrar em contato com o Setor de Pagamentos pelo fone nº (054) 3231 6415 ou, transmiti-los via e-mail para o endereço eletrônico – [pagamentos@vacaria.rs.gov.br](mailto:pagamentos@vacaria.rs.gov.br).

**8.3.** Para fins de adjudicação, homologação e empenho, o preço dos lotes poderá sofrer, automaticamente, uma pequena variação para menos, resultante da necessidade de ser obtido valor unitário com duas casas decimais, sendo que serão desconsideradas todas as casas posteriores à segunda.

## **9 – PRAZO DE ENTREGA E DO RECEBIMENTO**

**9.1.** Para o recebimento dos produtos/material, objeto desta licitação, o município designa o secretário de cada secretaria correspondente ou responsável pelo pedido e ordenador da despesa, ou outro expressamente designado por ele, que fará o recebimento nos termos do artigo 73, II, "a" e "b", da Lei n.º 8.666/93, da seguinte forma:

**a) provisoriamente**, no ato de entrega do objeto, para efeito de posterior verificação da conformidade com o solicitado na licitação;

**b) definitivamente**, com a emissão do respectivo Termo de Recebimento, após a verificação da qualidade, quantidade e características do objeto e a consequente aceitação, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos contados após o recebimento provisório, nos termos do subitem 9.1.a.

Obs.: Quando da verificação, se o material não atender às especificações solicitadas, caso não seja resolvido a troca ou substituição pelo requisitado no edital, pelo mesmo prazo da entrega (item 9.2), serão aplicadas as sanções previstas no subitem 10.2.1, deste edital.

### **9.2. A entrega dos produtos/materiais deverá ser de no máximo 10 (dez) dias.**

Após a emissão da nota de empenho, em horário de expediente, na forma do item 3.5.4, deverá ser entregue nos seguintes endereços abaixo conforme quantidades discriminadas no anexo VII:

- a) Junta de Serviço Militar, situada na rua Sergipe, 135, Bairro Pinheiro;
- b) Guarda Municipal, Corregedoria da Guarda e Comissão Disciplinadora, situadas na rua Marco Aurélio, 415, bairro Petrópolis;
- c) Gabinete, situada na Prefeitura Municipal de Vacaria na rua Ramiro Barcelos, 915, centro;
- d) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social situada na rua Campos Sales, 542, Centro;
- e) Corpo de Bombeiros, situada na rua Dr. Flores, 627, Centro;
- f) Secretaria Municipal de Obras situada na rua Campos Sales, 1353, Glória;
- g) Secretaria Municipal de Educação situado na rua Borges de Medeiros, 1399, Centro.
- h) PROCON situado na rua Silveira Martins, 447, Centro.
- i) Conselho Tutelar, Rua XV de Novembro, 460, Centro.

## **10 - DAS SANÇÕES**

### **10.1 – ADVERTÊNCIA**

A penalidade de **ADVERTÊNCIA** poderá ser aplicada nas seguintes hipóteses:

**10.1.1** - Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente ou na licitação, desde que não acarrete prejuízos para a entidade, independentemente da aplicação de multa moratória.

**10.1.2** - Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da entidade, independentemente da aplicação de multa moratória.

## **10.2 – MULTA**

A entidade poderá aplicar à licitante ou contratada, multa moratória e multa por inexecução contratual:

### **10.2.1 - MULTA MORATÓRIA**

A multa moratória poderá ser cobrada pelo atraso injustificado, entrega/execução em desacordo com o solicitado no objeto ou de prazos estipulados no Edital para os compromissos assumidos:

I - A multa moratória será de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) por dia corrido de atraso, sobre o valor da NOTA DE EMPENHO, até o máximo de 05 (cinco) dias de atraso. Após esse prazo, poderá, também, ser rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 10.3.1, pelo prazo de até 60 (sessenta meses).

II – A multa moratória será de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) pela entrega em desacordo com as exigências do edital, sobre o valor total da NOTA DE EMPENHO, por infração, com prazo de até 05 (cinco) dias consecutivos para a efetiva adequação. Após (duas) infrações e/ou após o prazo para adequação, poderá, também, ser rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 10.3.1, pelo prazo de até 60 (sessenta meses).

III – A multa moratória será de 10% (dez por cento), pela não regularização da documentação referente à regularidade fiscal, no prazo previsto neste edital, por parte da licitante detentora da melhor proposta, e poderá, também, ser imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 10.3.1, pelo prazo de até 60 (sessenta meses).

### **10.2.2 - MULTA POR INEXECUÇÃO CONTRATUAL**

I - A multa por inexecução contratual poderá ser aplicada no percentual de 10% (dez por cento) ao mês, pró-rata-dia, sobre a respectiva fatura, acrescida de correção monetária e juros de 12 (doze por cento) ao ano.

II – O atraso injustificado na assinatura do contrato ou a rescisão do mesmo por culpa da contratada implicará em multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta, até o máximo de 05 (cinco) dias de atraso. Após esse prazo, poderá, também, ser rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no item 10.3, pelo prazo de até 60 (sessenta meses).

## **10.3 – IMPEDIMENTO DE LICITAR**

**10.3.1** - Nos termos do Art. 7º da Lei nº. 10.520/02, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 60 (sessenta) meses, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e ter cancelado o Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Vacaria, nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa;
- b) retardamento na execução do objeto;
- c) não-manutenção da proposta ou lance verbal;
- d) fraude ou falha na execução do contrato.
- e) comportamento inidôneo;

**10.4** - As penalidades previstas neste Edital poderão ser aplicadas, isoladas ou cumulativamente, sem prejuízos de outras sanções cabíveis, sendo facultado a licitante o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas no item 10 deste edital.

## **11 - DO PROCEDIMENTO**

**11.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura do certame, os interessados poderão solicitar, por escrito, esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.**

**11.2.** No dia, hora e local designados neste edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, devendo o interessado ou seu representante legal proceder ao respectivo credenciamento, nos termos do subitem 2.1.

**11.3.** Feito o credenciamento das licitantes e na presença delas e demais presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro receberá os envelopes n.º1-Proposta e n.º2-Documentação, procederá a abertura do envelope contendo a proposta e classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço.

**11.4.** Quando não forem verificadas, no mínimo, 3 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem 11.3, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**11.5.** Será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

**11.6.** O Pregoeiro convidará, individualmente, as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, iniciando pelo autor da proposta classificada de maior preço e as demais, em ordem decrescente de preço. Em caso de empate entre duas ou mais propostas e, não havendo mais lances de menor preço, será realizado o sorteio.

### **11.6.1. Os lances serão pelo PREÇO GLOBAL DO LOTE.**

**11.7.** Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2.º, da Lei Complementar n.º 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

**11.7.1.** Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas licitantes sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**11.8.** Ocorrendo o empate ficto, proceder-se-á da seguinte forma:

**11.8.1.** A licitante beneficiada pela Lei Complementar n.º 123/06, detentora da proposta de menor valor, será convocada para apresentar, no prazo de até 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, nova proposta, inferior àquela considerada de menor preço;

**11.8.2.** Se a licitante não apresentar nova proposta inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, igual direito às demais microempresas e empresas de pequeno porte remanescentes, no mesmo prazo citado no subitem 11.8.1, deste edital.

**11.8.3.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo do item 11.7.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifiquem aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**11.8.4.** Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 11.7 e 11.8, se existir mais de um licitante com propostas idênticas, será dada preferência aos bens/serviços, pela ordem:

a) Produzidos no País;

b) Produzidos ou prestados por empresa brasileiras; e

c) Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no país;

**11.8.5.** Na hipótese da não contratação nos termos anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame. Em caso de permanecer o empate será escolhido o vencedor através de sorteio, realizado em ato público, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Vacaria em dia e horário a ser fixado em ata dando ciência a todos os licitantes.

**11.9.** O disposto nos subitens 11.7 e 11.8 não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor tiver sido apresentada por licitante enquadrada no regime da Lei Complementar n.º 123/06.

**11.10.** Não poderá haver desistência da proposta ou dos lances já ofertados, após abertos os envelopes n.º 1 - proposta, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes no item 10.3.1c deste edital.

**11.11.** A desistência de apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

**11.12.** Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado pela Administração.

**11.12.1.** Em havendo apenas uma oferta, desde que atenda a todos os termos do edital e seu preço seja compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar para que seja obtido o preço melhor.

**11.13.** Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao objeto e preço, decidindo motivadamente a respeito.

**11.14.** Sendo aceitável a proposta de menor preço do lote, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

**11.15.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o lote do certame.

**11.16.** Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes verificando a sua aceitabilidade, procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o lote.

**11.17.** Nas situações previstas nos subitens 11.14 e 11.16, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**11.18.** Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para livre exame e rubrica.

**11.19.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, observando o disposto no subitem 6.1.3, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual

número de dias, que começarão a contar do primeiro dia útil após o término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.20.** O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

**11.21.** Decididos os possíveis recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará e homologará o lote à licitante detentora da melhor oferta do certame.

**11.22.** Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes, lacrados e devidamente rubricados pelo Pregoeiro e pelos representantes credenciados, ficarão sob a guarda do Pregoeiro, sendo exibidos às licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos, na qual será **obrigatória** a presença de todas as licitantes, **sob pena de desclassificação da proposta e decadência dos direitos das mesmas, inclusive quanto a recursos.**

## **12- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**12.1.** As despesas decorrentes do fornecimento do material correrão por conta das dotações orçamentárias:

02 – Gabinete do Prefeito.  
2.032 – Manutenção Guarda Municipal  
33903000 – Material de Consumo – 60

06 unidades do Item 05, 12 unidades do Item 06, 03 unidades do Item 08, 06 unidades do Item 09, 12 unidades do Item 10, 06 unidades do Item 12, 10 unidades do Item 13, 03 unidades do item 16, 01 unidade do Item 18, 04 unidades do Item 19, 202 unidades do Item 20, 02 unidades do Item 23, 02 unidades do Item 26, 06 unidades do Item 27, 06 unidades do Item 28, 24 unidades do Item 29, 06 unidades do Item 30, 12 unidades do Item 31, 06 unidades do Item 32, 08 unidades do Item 33, 50 unidades do Item 35, 36 unidades do Item 36, 24 unidades do Item 39, 12 unidades do Item 40, 02 unidades do Item 41, 36 unidades do Item 42, 36 unidades do Item 44, 01 unidade do Item 46, 12 unidades do Item 48, 24 unidades do Item 49, 01 unidade do Item 50, 06 unidades do Item 51, 06 unidades do Item 52, 06 unidades do Item 57, 08 unidades do Item 59, 02 unidades do Item 60, 12 unidades do Item 61, 04 unidades do Item 64, 03 unidades do Item 65, 02 unidades do Item 66 e 18 unidades do Item 67;

04- Secretaria Municipal de Gestão e Finanças  
2.051 – Manutenção da Secretaria  
33903000- Material de Consumo - 125

100 unidades do Item 01, 100 unidades do Item 03, 50 unidades do Item 04, 100 unidades do Item 05, 100 unidades do Item 06, 10 unidades do Item 11, 20 unidades do Item 13, 05 unidades do Item 14, 60 unidades do Item 15, 80 unidades do Item 17, 03 unidades do Item 19, 54 unidades do Item 20, 40 unidades do Item 21, 24 unidades do Item 22, 10 unidades do Item 25, 04 unidades do Item 26, 03 unidades do Item 29, 20 unidades do Item 31, 42 unidades do Item 32, 20 unidades do Item 33, 50 unidades do Item 35, 20 unidades do Item 36, 40 unidades do item 38, 40 unidades do Item 39, 30 unidades do Item 40, 200 unidades do Item 42, 150 unidades do Item 43, 02 unidades do Item 45, 30 unidades do Item 46, 02 unidades do Item 50, 12 unidades do Item 51, 12 unidades do Item 52, 12 unidades do Item 53, 12 unidades do Item 54, 02 unidades do Item 55, 24 unidades do Item 56, 24 unidades do Item 57, 50 unidades do Item 58, 02 unidades do Item 59, 50 unidades do Item 61, 15 unidades do Item 62, 05 unidades do Item 63, 10 unidades do Item 65 e 50 unidades do Item 66;

02 – Gabinete do prefeito  
2.024 – Manutenção Conselho Tutelar  
33903000 – Material de Consumo – 78

05 unidades do Item 02 , 05 unidades do item 03, 10 unidades do Item 04, 10 unidades do Item 05, 04 unidades do Item 07, 02 unidades do Item 08, 02 unidades do Item 10, 02 unidades do Item 12, 02 unidades do Item 13, 20 unidades do item 17, 10 unidades do Item 19, 50 unidades do Item 20, 20 unidades do item 24, 07 unidades do Item 28, 07 unidades do Item 29, 05 unidades do Item 30, 04 unidades do Item 31, 05 unidades do Item 32, 04 unidades do Item 33, 03 unidades do Item 34, 10 unidades do Item 35, 10 unidades do item 36, 03 unidades do Item 37, 03 unidades do Item 46, 04 unidades do Item 47, 5 unidades do Item 58, 02 unidades do Item 61 e 04 unidades do Item 66;

02 – Gabinete do prefeito  
2.021 – Manutenção Secretaria  
33903000 – Material de Consumo – 41

01 unidades do Item 02, 01 unidade do Item 10, 01 unidade do Item 12, 03 unidades do Item 17, 10 unidades do Item 20, 02 unidades do Item 24, 02 unidades do Item 27, 02 unidades do Item 29, 02 unidades do Item 30 e 05 unidades do Item 35;

02 – Gabinete do Prefeito  
4.102 – Manutenção PROCON  
33903000 – Material de Consumo – 31

04 unidades do Item 01, 02 unidades do Item 04, 04 unidades do Item 05, 01 unidade do Item 10, 03 unidades do Item 15, 02 unidades do Item 19, 05 unidades do Item 20, 01 unidade do Item 25, 03 unidades do Item 27, 03 unidades do Item 30, 01 unidade do Item 34, 03 unidades do Item 35, 04 unidades do Item 42, 04 unidades do Item 46, 05 unidades do Item 58, 02 unidades do Item 61, 01 unidade do Item 66, 03 unidades do Item 68, 02 unidades do Item 69, 02 unidades do Item 70, 01 unidade do Item 71, 01 unidades do Item 72 , 03 unidades do Item 73, 03 unidades do Item 74;

12 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social  
4.021 – Manutenção da Secretaria  
33903000 – Material de Consumo – 632

12 unidades do Item 29;

07 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos  
2.341 – manutenção da Secretaria  
33903000 – Material de Consumo – 222

26 unidades do Item 29;

04 – Secretaria Municipal de Gestão e Finanças  
2.094 – FUNREBOM  
33903000 – Material de Consumo – 147

50 unidades do Item 29;

08 – Secretaria Municipal da Educação  
2.412 – Manutenção das Escolas de Educação Infantil  
33903000 – Material de Consumo – 6109

1.800 unidades do Item 29;

2.411 – Manutenção Escolas de ensino Fundamental  
33903000 – Material de Consumo - 4560

4.250 unidades do Item 29;



**12.2.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**12.3.** Todos os documentos deverão ser apresentados, se possível, em folha tamanho A4, a validade de proposta será de 60 (sessenta) dias.

**12.4.** Uma vez iniciada a sessão, não serão admitidas à licitação participantes retardatárias.

**12.5.** Da sessão de abertura lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual se mencionará tudo o que ocorrer no ato. A ata será assinada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes credenciados.

**12.6.** Só terão direito a usar a palavra, rubricar a documentação e as propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar atas, as licitantes ou seus representantes credenciados, o Pregoeiro e equipe de apoio.

**12.7.** Não será concedido prazo para apresentação de documentos e propostas exigidos no edital e não-apresentados na reunião de recebimento, salvo o disposto no artigo 48, parágrafo 3.º, da Lei n.º 8.666/93.

**12.8.** Não serão aceitas **documentação, propostas e impugnações** enviadas por fac-símile ou qualquer outro meio eletrônico de transmissão de dados e/ou apresentados em papel térmico do tipo usado em aparelhos de fac-símile.

**12.9. Os documentos apresentados na forma de cópias reprográficas deverão estar autenticados, exceto o disposto no subitem 4.4.** A autenticação dos documentos feita pelo Setor de Licitações deverá ser solicitada até, no máximo, o dia útil anterior à data marcada para a abertura da presente licitação, não sendo feita nenhuma autenticação na data da abertura. Caso a licitante não autenticar os documentos junto ao Setor de Licitações até a data mencionada, deverá fazê-lo em cartório.

**12.10.** Os envelopes contendo a documentação habilitatória das licitantes classificadas para a fase de lance permanecerão em poder do Pregoeiro, durante o prazo de 60 (sessenta) dias, contados da apresentação das propostas. Se não forem retirados em até 30 (trinta) dias após aquele prazo, serão inutilizados.

**12.11.** A simples irregularidade formal, que não afete o conteúdo ou a idoneidade da proposta, a juízo da Comissão, não implicará a desclassificação da licitante.

**12.12.** Servidores, assim considerados aqueles do artigo 84, *caput* e parágrafo 1.º, da Lei n.º 8.666/93, estão impedidos de participar deste certame licitatório, (tanto como membros da diretoria da empresa ou como do quadro de funcionários desta), por determinação do artigo 9.º, inciso III, da Lei n.º 8.666/93.

**12.13.** O processo licitatório encontra-se à disposição dos interessados no setor de licitações ou pelo site [www.vacaria.rs.gov.br](http://www.vacaria.rs.gov.br), link licitações.

**12.14.** Fazem parte deste edital:

- |           |  |
|-----------|--|
| Anexo I   | - Modelo de Credenciamento.                                      |
| Anexo II  | - Formulário Padrão para Preenchimento da Proposta.              |
| Anexo III | - Declaração de Cumprimento ao Artigo 7.º, Inciso XXXIII, da CF. |
| Anexo IV  | - Declaração de Idoneidade.                                      |

- Anexo V - Declaração de Enquadramento para ME e EPP
- Anexo VI - Declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação
- Anexo VII - Especificação da distribuição dos itens
- Anexo VIII - Marcas Pré-aprovadas
- Anexo IX - Minuta de Contrato

**12.15.** Para maiores informações:

**a) Setor de licitações, Edital:** (54) 3231-6410, Ronerson Bueno, Lisiane de Oliveira;

**b) informações de Cadastro - CRC:** (54) 3231-6410, João Alfredo Leite;

**c) fac-símile Setor de Licitações:** (54) 3232-2426

**Obs.:** Informações por telefone, somente no horário de externo, ou seja, das 10h às 16h, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

Vacaria, 30 de julho de 2013.

***Elói Poltronieri***  
***Prefeito Municipal***

## ANEXO I

### CREDENCIAMENTO

Pelo presente, credenciamos o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade com RG n.º \_\_\_\_\_, para participar em procedimento licitatório, consistente no **Pregão Presencial n.º 52/2013**, podendo praticar **todos** os atos inerentes ao referido procedimento, no que diz respeito aos interesses da representada, inclusive os poderes para formular lances, negociar preços, interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

---

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa  
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA/CNPJ

**ANEXO II**

**FORMULÁRIO PADRÃO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA  
REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 52/2013**

**RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_

**CNPJ-MF:** \_\_\_\_\_

**FONE/FAC-SÍMILE:** \_\_\_\_\_

Lote	Item	Objeto	Quantidade	Valor máximo unitário a ser pago	Valor total	Valor total do lote
<b>01</b>	<b>1.</b>	Unidades de água sanitária. Composição hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo 2% a 2,5% múltiplo uso, alveja, desinfeta, mata bactérias, acondicionada em embalagem plástica, com registro no Ministério da Saúde/Anvisa. <b>Embalagem contendo 1 Litro.</b>	<b>107</b>	<b>R\$ 2,45</b>	<b>R\$ 262,15</b>	<b>R\$ 2.359,66</b>
	<b>2.</b>	Unidades de água sanitária. Composição hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo 2% a 2,5% múltiplo uso, alveja, desinfeta, mata bactérias, acondicionada em embalagem plástica, com registro no Ministério da Saúde/Anvisa. <b>Embalagem contendo 5 Litros.</b>	<b>05</b>	<b>R\$ 8,05</b>	<b>R\$ 40,25</b>	
	<b>3.</b>	Unidades de limpador concentrado multiuso, indicado para limpeza de pisos, paredes, banheiros, fórmicas, plásticos, vidros, equipamentos de cozinhas e superfícies em geral, de fácil aplicação e dissolução, facilmente removido pelo enxágue, excelente removedor de gorduras, remove sujidades pesadas mesmo a frio. Composição básica: nonifenol poliglicol éter, alcalinizante, butilglicol, aditivo, agente de controle de pH, conservante, corante, fragrância e veículo, com registro/ notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem de 500 ml.	<b>105</b>	<b>R\$ 4,60</b>	<b>R\$ 483,00</b>	
	<b>4.</b>	Frasco contendo limpador de vidros. Composição mínima: Lauril, éter, sulfato de sódio, coadjuvantes, corante, solvente, água, com álcool. Notificado pela Anvisa. Embalagem de 500 ml.	<b>62</b>	<b>R\$ 6,15</b>	<b>R\$ 381,30</b>	
	<b>5.</b>	Unidades de alvejante líquido (tipo Ajax). Composição: Linear Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio. Fungicida e bactericida branco, biodegradável, acondicionado em embalagem plástica mínimo 500ml, registro no Ministério da Saúde/Anvisa.	<b>120</b>	<b>R\$ 6,18</b>	<b>R\$ 741,60</b>	
	<b>6.</b>	Unidades de desinfetante líquido bactericida, acondicionado em embalagem plástica. Composição: Categoria básica restrita ao uso puro, princípio ativo cloreto alquil benzil amônio ou surfactante catiônico, álcool etoxilado ou o-benzil p clorofenol, essência, corante e outras substâncias químicas permitidas, composição aromática de eucalipto ou fragrância agradável. Registro/Notif. no Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem contendo no mínimo 500 ml.	<b>112</b>	<b>R\$ 2,78</b>	<b>R\$ 311,36</b>	
	<b>7.</b>	Unidades de detergente sabão forte (tipo solupan) produto indicado para remoção de gorduras superficiais, resíduos de poluentes, atua na remoção e desengratação de óxidos aderentes a superfície, sem alterar a estrutura do metal. Composição mínima: ácido, alquil, benzemo sulfônico, hidróxido de sódio, coadjuvante, corante e água, com registro/notificação no ministério da saúde/ANVISA. Bombona de 5 litros	<b>04</b>	<b>R\$ 35,00</b>	<b>R\$ 140,00</b>	
<b>02</b>	<b>8.</b>	Unidades de pá para lixo, de plástico ou metálica com suporte de cabo alongado.	<b>05</b>	<b>R\$ 7,00</b>	<b>R\$ 35,00</b>	<b>R\$ 749,10</b>
	<b>9.</b>	Balde de plástico, resistente, com alça de metal. Capacidade de 18 litros.	<b>06</b>	<b>R\$ 10,00</b>	<b>R\$ 60,00</b>	
	<b>10.</b>	Unidade de vassoura com cabo de madeira ou aço, revestida em plástico. Cabo de no mínimo 1,20m, com alça na ponta superior e rosca na inferior. Base/ponteira em plástico. Material: Sintético e metal. Cerdas de nylon resistente. (comprimento das cerdas, grande	<b>16</b>	<b>R\$ 8,75</b>	<b>R\$ 140,00</b>	

		dura, mínimo 12cm, pequena macia, mínimo 07cm). Base de 20 cm.				
	11.	Unidade de vassourita com suporte para vaso sanitário, convencional, com cerdas flexíveis, cabo plástico ou madeira, mínimo 30cm, com pote. Composição: metal e pigmentos, material sintético.	10	R\$ 5,00	R\$ 50,00	
	12.	Unidade de rodo puxa e seca com cabo de madeira ou aço, revestida em plástico. Cabo de no mínimo 1,20m, com alça na ponta superior e rosca na inferior. Emborrachado. Base de 30 cm. Composição: Material sintético, metal e pigmentos.	09	R\$ 14,00	R\$ 126,00	
	13.	Unidades de rodo espuma para passar cera, cabo em madeira forrado, mínimo 1,20m, base em madeira mínimo 30cm.	32	R\$ 8,50	R\$ 272,00	
	14.	Unidades de espanador de pó, tipo pena, cabo plástico ou madeira.	05	R\$ 13,22	R\$ 66,10	
03	15.	Unidades de cera líquida, embalagem plástica. Composição básica: Cera de Polietileno, Polifilm, Metildiglicol, surfactante aniônico, corante, fragrância suave. Indicada para pisos de madeira, cerâmicas, cimento, paviflex, ardósia, deixando um brilho mais forte após a utilização de enceradeira. Embalagem contendo 750 ml. Cor: Incolor.	63	R\$ 7,32	R\$ 461,16	R\$ 2,500,82
	16.	Unidades de cera em pasta, embalagem de lata, Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, alcanilizante, plastificante, coadjuvante, formol, fragrância agradável. Embalagem com no mínimo 13 Kg. Cores: 70 unid. Amarela e 70 unid. Vermelha.	03	R\$ 215,00	R\$ 645,00	
	17.	Unidades de cera em pasta, embalagem de lata, Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, alcanilizante, plastificante, coadjuvante, formol, fragrância agradável. Embalagem com no mínimo 400g. Cores: 280 unid. Amarela e 30 unid. Vermelha.	103	R\$ 12,50	R\$ 1.287,50	
	18.	Latas de pasta para fogão	01	R\$ 9,50	R\$ 9,50	
	19.	Frasco de lustra móveis. Limpa e dá brilho sem engordurar. Perfume de longa duração. Recomendado, também, para geladeiras, eletrodomésticos, azulejos, superfícies de mármore, fórmicas e esmaltadas. Composição mínima: Cêra microcristalina, cera de parafina, silicone, emulsificante, espessante, derivado de isotiazolinona, solvente alifático, fragrância e água. Notificado pela Anvisa. Quantidade mínima de 200 ml.	19	R\$ 5,14	R\$ 97,66	
04	20.	Pacotes contendo no mínimo 04 (quatro) rolos de papel higiênico, picotado, folha macia, branca, de alta qualidade, 100% fibras naturais, com extrato de algodão, texturizado, produto não perecível. Medidas 30x10.	321	R\$ 4,99	R\$ 1.601,79	R\$ 4.090,99
	21.	Fardos de papel higiênico branco (rolão), folha simples, na cor branca nas medidas 300m x 10cm.	40	R\$ 59,77	R\$ 2.390,80	
	22.	Pacote de papel toalha branco, folhas duplas intercaladas, com 02 rolos por pacote, com 60 toalhas, medindo aproximadamente 20x22cm, máxima absorção. Composição: 100% fibras naturais.	24	R\$ 4,10	R\$ 98,40	
05	23.	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. Cor (preto ou azul). Capacidade de 100 litros. Pacotes contendo 10 unidades cada.	02	R\$ 5,00	R\$ 11,34	R\$ 104,18
	24.	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. Cor (preto ou azul). Capacidade de 30 litros. Pacotes contendo 10 unidades.	22	R\$ 3,77	R\$ 92,84	
06	25.	Unidade de garrafa térmica de mesa, mínimo 1,0 litros, com bico plástico, sistema abre e fecha. Rolha dupla-ação que permite duas formas de servir: Com o bico móvel giratório ou com a rolha aberta em qualquer posição. Corpo revestido em plástico com alça na lateral e copo/tampa, ampola de vidro.	11	R\$ 42,00	R\$ 462,00	R\$ 844,98

	<b>26.</b>	Unidade de garrafa térmica de mesa, com jato forte, bomba de pressão, bico corta pingos, ampola de vidro, corpo em plástico ou aço inox, com alça superior. Capacidade de 1,8 litros.	<b>06</b>	<b>R\$ 63,83</b>	<b>R\$ 382,98</b>	
<b>07</b>	<b>27.</b>	Frasco de saponáceo em pó, notificado pela Anvisa. Composição mínima: Linear Aquil-benzeno Sulfonato de Sódio, Alcalinizante, Agente Abrasivo, Agente de branqueamento, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	<b>11</b>	<b>R\$ 2,09</b>	<b>R\$ 22,99</b>	<b>47,82</b>
	<b>28.</b>	Frasco de saponáceo cremoso, mínimo 300g/ml, notificado pela Anvisa. Composição mínima: Linear Aquil-benzeno Sulfonato de Sódio, coadjuvantes, espessante, alcalinizante, abrasivo, conservante, fragrância e veículo, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	<b>13</b>	<b>R\$ 1,91</b>	<b>R\$ 24,83</b>	
<b>08</b>	<b>29.</b>	Unidades de detergente líquido (louça), aroma neutro ou limão, em embalagem plástica. Composição mínima: Linear Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio, Tensoativo. Aplicação para remoção de gordura e sujeira em geral, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Bombona de 5 litro.	<b>6.174</b>	<b>R\$ 1,91</b>	<b>R\$ 11.792,34</b>	<b>R\$ 11.792,34</b>
<b>09</b>	<b>30.</b>	Unidades de pano de chão alvejado (grosso) medida aprox. 46 x 70cm.	<b>16</b>	<b>R\$ 4,37</b>	<b>R\$ 69,92</b>	<b>R\$ 903,44</b>
	<b>31.</b>	Unidades de Pano de prato, material algodão cru, comprimento 80, largura 90, cor branca, características adicionais: absorvente, lavável e durável.	<b>36</b>	<b>R\$ 6,00</b>	<b>R\$ 216,00</b>	
	<b>32.</b>	Flanela para limpeza, 100% algodão, medidas mínimas aproximadas 20x30. Cores: amarela, laranja e branca.	<b>48</b>	<b>R\$ 2,00</b>	<b>R\$ 96,00</b>	
	<b>33.</b>	Toalha de rosto atalhadas felpuda 100% algodão, mínimo 0,70x0,70, de boa qualidade. Cores diversas.	<b>32</b>	<b>R\$ 13,12</b>	<b>R\$ 419,84</b>	
	<b>34.</b>	Unidades de tapete para porta com superfície 100% algodão, base de látex antiderrapante. Formato retangular, com medidas aproximadas de 50 x 70 cm.	<b>04</b>	<b>R\$ 25,42</b>	<b>R\$ 101,68</b>	
<b>10</b>	<b>35.</b>	Caixinhas de sabão em pó. Composição básica: Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio, com tensoativos, coadjuvantes, sinergista, branqueadores ópticos, enzimas, tamponantes, corante, cor azul. Notificação/Anvisa.	<b>118</b>	<b>R\$ 4,90</b>	<b>R\$ 578,20</b>	<b>R\$ 578,20</b>
<b>11</b>	<b>36.</b>	Esponja para limpeza (louça) de poliuretano, fibra sintética com abrasivo, tipo dupla face, medindo no mínimo 102x70x20mm, com formato retangular, com bactericida, preferencialmente na cor verde fibra abrasiva e amarela esponja macia.	<b>66</b>	<b>R\$ 1,38</b>	<b>R\$ 91,08</b>	<b>R\$ 275,98</b>
	<b>37.</b>	Unidades de esponja (esponjão) de uso geral para limpeza, medidas aproximadas de 360 mm x 102 mm, produto não tecido a base de fibra sintética e mineral abrasivo unidos por resíduo a prova de água, possui dupla ação, um lado verde com material abrasivo que atua na limpeza da sujeira pesada e um lado amarelo de esponja macia para sujeiras leves e superfícies delicadas.	<b>03</b>	<b>R\$ 2,30</b>	<b>R\$ 6,90</b>	
	<b>38.</b>	Esponja lã de aço, para limpeza de utensílios e limpeza em geral, acondicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, mínimo 60g, composição ácido carbonico.	<b>40</b>	<b>R\$ 1,89</b>	<b>R\$ 75,60</b>	
	<b>39.</b>	Palha de aço/ esfregão de aço nº 0 embalagem de no mínimo 25g, tamanho média. Espessuras: nº 0 (1.150 unid.), nº 1 (200 unid.) e nº 2 (200 unid.)	<b>64</b>	<b>R\$ 1,60</b>	<b>R\$ 102,40</b>	
<b>12</b>	<b>40.</b>	Unidades de coadores de pano para café, 100% algodão, flanelado com a face interna felpuda. Tamanho grande.	<b>42</b>	<b>R\$ 2,96</b>	<b>R\$ 124,32</b>	<b>R\$ 131,32</b>
	<b>41.</b>	Caixas de filtro de papel para café, nº 102 e 103, microfuros, faz em média 500 cafés com duração aproximada de 4 meses com material tecnológico, feltro sintético de polipropileno ( TNT) atóxico	<b>02</b>	<b>R\$ 3,50</b>	<b>R\$ 7,00</b>	
<b>13</b>	<b>42.</b>	Unidade de pedra sanitária, encaixe higiênico, notificado pela Anvisa. Mínimo 26g. Fragrância.	<b>240</b>	<b>R\$ 2,42</b>	<b>R\$ 580,80</b>	<b>1.930,80</b>

	43.	Unidades Refil para saboneteira dosadora com ação antisséptica, neutro – sachê 800 ml, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	150	R\$ 9,00	R\$ 1.350,00	
14	44.	Unidades de Sabonetes, ingredientes básicos: sabão base, manteiga de cacau, ácido cítrico, tetradibutil pentaeritritil hidroxihidrocinnamato, DTPA, EHDP, lauril éter sulgado de sódio, dióxido de titânio, derivado de sulfostiril bifenil e perfume, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. 150 g.	36	R\$ 2,06	R\$ 74,16	R\$ 77,96
	45.	Unidade de sabonete 125g com óleos hidratantes aromáticos. Componentes básicas: Sodium stearate, oleate, palmitate, linoleate, laurate, myristate, aqua, calcium carbonate, parfum, sodium chloride, helianthus annuus seed oil, sodium carbonate, titanium dioxide glycerin, etidronic acid, tetrasodium edta, disodium distyrylbiphenyl disulfonate, prunus amygdalus dulcis protein, whey protein, macadania integrifolia seed oil, tocopherol, dmdm hydantoin, amyl cinnamal, butylphenyl methylpropional, citronellol, hexyl cinnamal, limonene, linalol, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	02	R\$ 1,90	R\$ 3,80	
15	46.	Unidade de desodorizador/Odorizador Ambiental, aerosol. Elimina odores desagradáveis. Aroma/perfume de longa duração, frasco de alumínio, sem CFC. Registro no Ministério da Saúde/Anvisa impresso no rótulo. Inofensivo a camada de ozônio. Embalagem contendo no mínimo 400 ml.	38	R\$ 10,97	R\$ 416,86	R\$ 416,86
16	47.	Frascos de inseticida doméstico, multi inseticida, pulverizador, para exterminar qualquer tipo de inseto caseiro, frasco de alumínio com no mínimo 300 ml, inodoro, de baixa toxicidade, a base de água. Registrado na ANVISA.	04	R\$ 8,23	R\$ 32,92	R\$ 32,92
17	48.	Sabão em barra, cor amarela, embalado em saco plástico, peso mínimo 400g. Composição básica: carbonato de sódio, glicerina e outras substâncias químicas permitidas. Notificado pela Anvisa.	12	R\$ 2,44	R\$ 29,28	R\$ 29,28
18	49.	Pilha pequena 'AA'	24	R\$ 3,60	R\$ 86,40	R\$ 86,40
19	50.	Unidade de jarra de vidro. Capacidade de 2 litros.	03	R\$ 20,50	R\$ 61,50	R\$ 892,90
	51.	Unidades de facas de mesa com serrilha e cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 203x17x05mm.	18	R\$ 4,90	R\$ 88,20	
	52.	Unidades de garfos com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 190x25x17mm.	18	R\$ 4,90	R\$ 88,20	
	53.	Unidades de colheres de mesa com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 190x40x18 mm.	12	R\$ 4,70	R\$ 56,40	
	54.	Unidades de colherzinhas de mesa com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 95x9x250 mm.	12	R\$ 4,30	R\$ 51,60	
	55.	Unidades de potes plásticos para mantimentos. Capacidade de 5 kg.	02	R\$ 24,50	R\$ 49,00	
	56.	Xícaras para cafezinho com pires	24	R\$ 9,50	R\$ 228,00	
	57.	Unidades de copos de vidro para água, capacidade mínima de 250 ml.	30	R\$ 9,00	R\$ 270,00	
20	58.	Frasco de álcool etílico hidratado, 92,8°INPM, Selo de qualidade INMETRO na embalagem e químico responsável, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Mínimo 1 litro.	60	R\$ 5,60	R\$ 336,00	R\$ 387,90
	59.	Álcool etílico 96°, líquido, acondicionado frasco plástico de 1L.	10	R\$ 5,19	R\$ 51,90	
21	60.	Caixa contendo luva látex naturais descartáveis para procedimentos cirúrgicos e trabalhos onde se requer tato, classe 01 com 100 unidades média (7-71/2), sem talco. Tamanho Grande (10 cx) e Tamanho Médio (10 cx).	02	R\$ 25,00	R\$ 50,00	R\$ 251,96

	<b>61.</b>	Unidades de par de luvas para limpeza, borracha de látex natural, com palma antiderrapante e excelente sensibilidade tátil, ideal para lavar louça. Com interior 100% algodão. Composição: látex 100% natural e interior flocado em algodão. Numeração: P (350 unid), M (650 unid.), G (450 unid).	<b>66</b>	<b>R\$ 3,06</b>	<b>R\$ 201,96</b>	
<b>22</b>	<b>62.</b>	Isqueiros tamanho médio à grande para acender fogão a gás. Aprovado com selo de certificação do INMETRO. Ascendimento de cerca 3.000 vezes.	<b>15</b>	<b>R\$ 3,41</b>	<b>R\$ 51,15</b>	<b>R\$ 51,15</b>
<b>23</b>	<b>63.</b>	Pacote de Prendedor de roupa de madeira de reflorestamento c/12 unidades cada pacote.	<b>05</b>	<b>R\$ 1,98</b>	<b>R\$ 9,90</b>	<b>R\$ 18,70</b>
	<b>64.</b>	Caixa de fósforos, contendo fósforos em madeira, oriundas de reflorestamento, longos, mínimo 200 unidades. Composição clorato de potássio. Selo Inmetro impresso na caixa.	<b>04</b>	<b>R\$ 2,20</b>	<b>R\$ 8,80</b>	
<b>24</b>	<b>65.</b>	Fardos contendo copo plástico descartável, resistente, padrão ABNT, material em poliestireno atóxico, aplicação água, suco, refrigerante, mínimo 100 unidades. Capacidade de 50 ml.	<b>103</b>	<b>R\$ 1,93</b>	<b>R\$ 198,79</b>	<b>R\$ 436,48</b>
	<b>66.</b>	Fardos contendo copo plástico descartável, resistente, padrão ABNT, material em poliestireno atóxico, aplicação água, suco, refrigerante, mínimo 100 unidades. Capacidade de 200 ml.	<b>57</b>	<b>R\$ 4,17</b>	<b>R\$ 237,69</b>	
<b>25</b>	<b>67.</b>	Esfregão de aço	<b>18</b>	<b>R\$ 1,36</b>	<b>R\$ 24,48</b>	<b>R\$ 24,48</b>
<b>26</b>	<b>68.</b>	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. cor (preto ou azul). Capacidade de 15 litros. Pacotes contendo 20 unidades	<b>03</b>	<b>R\$ 4,71</b>	<b>R\$ 14,13</b>	<b>R\$ 14,13</b>
<b>27</b>	<b>69.</b>	Unidades de lixeira para cozinha com tampa e pedal. Capacidade de 30 litros.	<b>02</b>	<b>R\$ 48,00</b>	<b>R\$ 96,00</b>	<b>R\$ 96,00</b>
<b>28</b>	<b>70.</b>	Unidades de álcool em gel 70% INPM, desinfetante, 1 L bactericida/anti séptico e com glicerina na sua composição (assim não danifica as mãos), com ótima viscosidade com registro/notificação no Ministério da saúde/Anvisa.	<b>02</b>	<b>R\$ 9,49</b>	<b>R\$ 18,98</b>	<b>R\$ 18,98</b>
<b>29</b>	<b>71.</b>	Pares de joelheiras para uso em atividades de limpeza doméstica.	<b>01</b>	<b>R\$ 8,86</b>	<b>R\$ 8,86</b>	<b>R\$ 8,86</b>
<b>30</b>	<b>72.</b>	Lâmpada 60 watts	<b>03</b>	<b>R\$ 2,03</b>	<b>R\$ 6,09</b>	<b>R\$ 14,01</b>
	<b>73.</b>	Lâmpada 100 watts	<b>03</b>	<b>R\$ 2,64</b>	<b>R\$ 7,92</b>	

**Nome completo e assinatura do representante legal da empresa**  
**Observação: ver itens 3.5.1 ao 3.5.5**



## **ANEXO III**

**AO (À) PREGOEIRO (A)**

### **DECLARAÇÃO**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do presente processo licitatório, que, em cumprimento ao inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei n.º 8.666/93, não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a contar dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

Razão Social: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Nome completo e assinatura do representante legal da empresa**  
**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA/CNPJ**

## ANEXO IV

AO (À) PREGOEIRO (A)

### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(Razão Social da licitante) ....., por meio de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, IV, da Lei de Licitações.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

---

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa

## **ANEXO V**

AO PREGOEIRO

### **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA ME E EPP**

(Razão Social da licitante)....., por meio de seu Responsável Legal e Contador ou Técnico Contábil, declara, sob as penas da lei, que:

- a) enquadra-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3.º, da Lei Complementar n.º 123/06;
- c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3.º, § 4.º, incisos I a X, da mesma Lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

\_\_\_\_\_  
**Nome completo e assinatura do representante legal da empresa**

\_\_\_\_\_  
**Nome completo, número de inscrição no Conselho Regional de Contabilidade e  
assinatura do contador ou técnico contábil da empresa**

## **ANEXO VI**

**AO PREGOEIRO**

### **DECLARAÇÃO**

(Razão Social da licitante)....., por meio de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente com os requisitos de habilitação.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

---

**Nome completo e assinatura do representante legal da empresa**

## ANEXO VII

### Especificação da Distribuição dos Itens

Item	Objeto	Quant.	Gabinete	guarda	Conselho	Corregedoria	junta	Comissão	smed	smds	obras	Bombeiros	Procon
1.	Unidades de água sanitária. Composição hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo 2% a 2,5% múltiplo uso, alveja, desinfeta, mata bactérias, acondicionada em embalagem plástica, com registro no Ministério da Saúde/Anvisa. <b>Embalagem contendo 1 Litro.</b>	104	100										04
2.	Unidades de água sanitária. Composição hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo 2% a 2,5% múltiplo uso, alveja, desinfeta, mata bactérias, acondicionada em embalagem plástica, com registro no Ministério da Saúde/Anvisa. <b>Embalagem contendo 5 Litros.</b>	06			05		01						
3.	Unidades de limpador concentrado multiuso, indicado para limpeza de pisos, paredes, banheiros, fórmicas, plásticos, vidros, equipamentos de cozinhas e superfícies em geral, de fácil aplicação e dissolução, facilmente removido pelo enxágue, excelente removedor de gorduras, remove sujidades pesadas mesmo a frio. Composição básica: nonifenol poliglicol éter, alcalinizante, butilglicol, aditivo, agente de controle de pH, conservante, corante, fragrância e veículo, com registro/ notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem de 500 ml.	105	100		05								

4.	Frasco contendo limpador de vidros. Composição mínima: Lauril, éter, sulfato de sódio, coadjuvantes, corante, solvente, água, com álcool. Notificado pela Anvisa. Embalagem de 500 ml.	62	50		10								02
5.	Unidades de alvejante líquido (tipo Ajax). Composição: Linear Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio. Fungicida e bactericida branco, biodegradável, acondicionado em embalagem plástica mínimo 500ml, registro no Ministério da Saúde/Anvisa.	120	100	06	10								04
6.	Unidades de desinfetante líquido bactericida, acondicionado em embalagem plástica. Composição: Categoria básica restrita ao uso puro, princípio ativo cloreto alquil benzil amônio ou surfactante catiônico, álcool etoxilado ou o-benzil p clorofenol, essência, corante e outras substâncias químicas permitidas, composição aromática de eucalipto ou fragrância agradável. Registro/Notif. no Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem contendo no mínimo 500 ml.	112	100	12									
7.	Unidades de detergente sabão forte (tipo solupan) produto indicado para remoção de gorduras superficiais, resíduos de poluentes, atua na remoção e desengrústão de óxidos aderentes a superfície, sem alterar a estrutura do metal. Composição mínima: ácido, alquil, benzemo sulfônico, hidróxido de sódio, coadjuvante, corante e água, com registro/notificação no ministério da saúde/ANVISA. Bombona de 5 litros	04			04								

8.	Unidades de pá para lixo, de plástico ou metálica com suporte de cabo alongado.	05		03	02								
9.	Balde de plástico, resistente, com alça de metal. Capacidade de 18 litros.	06		06									
10.	Unidade de vassoura com cabo de madeira ou aço, revestida em plástico. Cabo de no mínimo 1,20m, com alça na ponta superior e rosca na inferior. Base/ponteira em plástico. Material: Sintético e metal. Cerdas de nylon resistente. (comprimento das cerdas, grande dura, mínimo 12cm, pequena macia, mínimo 07cm). Base de 20 cm.	16		12	02		01						01
11.	Unidade de vassourita com suporte para vaso sanitário, convencional, com cerdas flexíveis, cabo plástico ou madeira, mínimo 30cm, com pote. Composição: metal e pigmentos, material sintético.	10	10										
12.	Unidade de rodo puxa e seca com cabo de madeira ou aço, revestida em plástico. Cabo de no mínimo 1,20m, com alça na ponta superior e rosca na inferior. Emborrachado. Base de 30 cm. Composição: Material sintético, metal e pigmentos.	09		06	02		01						
13.	Unidades de rodo espuma para passar cera, cabo em madeira forrado, mínimo 1,20m, base em madeira mínimo 30cm.	32	20	10	02								
14.	Unidades de espanador de pó, tipo pena, cabo plástico ou madeira.	05	05										
15.	Unidades de cera líquida, embalagem plástica. Composição básica: Cera de Polietileno, Polifilm, Metildiglicol, surfactante aniônico, corante, fragrância suave. Indicada para pisos de madeira, cerâmicas, cimento, paviflex, ardósia,	63	60										03

	deixando um brilho mais forte após a utilização de enceradeira. Embalagem contendo 750 ml. Cor: Incolor.												
16.	Unidades de cera em pasta, embalagem de lata, Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, alcanilizante, plastificante, coadjuvante, formol, fragrância agradável. Embalagem com no mínimo 13 Kg. Cores: 70 unid. Amarela e 70 unid. Vermelha.	03		03									
17.	Unidades de cera em pasta, embalagem de lata, Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, alcanilizante, plastificante, coadjuvante, formol, fragrância agradável. Embalagem com no mínimo 400g. Cores: 280 unid. Amarela e 30 unid. Vermelha.	103	80		20		03						
18.	Latas de pasta para fogão	01		01									
19.	Frasco de lustra móveis. Limpa e dá brilho sem engordurar. Perfume de longa duração. Recomendado, também, para geladeiras, eletrodomésticos, azulejos, superfícies de mármore, fórmicas e esmaltadas. Composição mínima: Cera microcristalina, cera de parafina, silicone, emulsificante, espessante, derivado de isotiazolinona, solvente alifático, fragrância e água. Notificado pela Anvisa. Quantidade mínima de 200 ml.	19		03	10	01		03					02
20.	Pacotes contendo no mínimo 04 (quatro) rolos de papel higiênico, picotado, folha macia, branca, de alta qualidade, 100% fibras naturais, com extrato de algodão, texturizado, produto não perecível. Medidas 30x10.	321	50	200	50	02	10	04					05



21.	Fardos de papel higiênico branco (rolão), folha simples, na cor branca nas medidas 300m x 10cm.	40	40										
22.	Pacote de papel toalha branco, folhas duplas intercaladas, com 02 rolos por pacote, com 60 toalhas, medindo aproximadamente 20x22cm, máxima absorção. Composição: 100% fibras naturais.	24	24										
23.	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. Cor (preto ou azul). Capacidade de 100 litros. Pacotes contendo 10 unidades cada.	02		02									
24.	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. Cor (preto ou azul). Capacidade de 30 litros. Pacotes contendo 10 unidades.	22			20		02						
25.	Unidade de garrafa térmica de mesa, mínimo 1,0 litros, com bico plástico, sistema abre e fecha. Rolha dupla-ação que permite duas formas de servir: Com o bico móvel giratório ou com a rolha aberta em qualquer posição. Corpo revestido em plástico com alça na lateral e copo/tampa, ampola de vidro.	10	10										01
26.	Unidade de garrafa térmica de mesa, com jato forte, bomba de pressão, bico corta pingos, ampola de vidro, corpo em plástico ou aço inox, com alça superior. Capacidade de 1,8 litros.	06	04	02									
27.	Frasco de saponáceo em pó, notificado pela Anvisa. Composição mínima: Linear Aquil-benzeno Sulfonato de Sódio, Alcalinizante, Agente Abrasivo, Agente de branqueamento, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	11		06			02						03
28.	Frasco de saponáceo cremoso, mínimo 300g/ml, notificado pela Anvisa. Composição	13		06	07								

	mínima: Linear Aquil-benzeno Sulfonato de Sódio, coadjuvantes, espessante, alcalinizante, abrasivo, conservante, fragrância e veículo, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.												
29.	Unidades de detergente líquido (louça), aroma neutro ou limão, em embalagem plástica. Composição mínima: Linear Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio, Tensoativo. Aplicação para remoção de gordura e sujeira em geral, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Bombona de 5 litros.	6174		24	07		02	03	6050	12	26	50	
30.	Unidades de pano de chão alvejado (grosso) medida aprox. 46 x 70cm.	16		06	05		02						03
31.	Unidades de Pano de prato, material algodão cru, comprimento 80, largura 90, cor branca, características adicionais: absorvente, lavável e durável.	36	20	12	04								
32.	Flanela para limpeza, 100% algodão, medidas mínimas aproximadas 20x30. Cores: amarela, laranja e branca.	53	40	04	05	02		02					
33.	Toalha de rosto atalhadas felpuda 100% algodão, mínimo 0,70x0,70, de boa qualidade. Cores diversas.	32	20	08	04								
34.	Unidades de tapete para porta com superfície 100% algodão, base de látex antiderrapante. Formato retangular, com medidas aproximadas de 50 x 70 cm.	04			03								01
35.	Caixinhas de sabão em pó. Composição básica: Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio, com tensoativos, coadjuvantes, sinergista, branqueadores ópticos, enzimas, tamponantes, corante, cor azul. Notificação/Anvisa.	118	50	50	10		05						03

36.	Esponja para limpeza (louça) de poliuretano, fibra sintética com abrasivo, tipo dupla face, medindo no mínimo 102x70x20mm, com formato retangular, com bactericida, preferencialmente na cor verde fibra abrasiva e amarela esponja macia.	66	20	36	10								
37.	Unidades de esponja (esponjão) de uso geral para limpeza, medidas aproximadas de 360 mm x 102 mm, produto não tecido a base de fibra sintética e mineral abrasivo unidos por resíduo a prova de água, possui dupla ação, um lado verde com material abrasivo que atua na limpeza da sujeira pesada e um lado amarelo de esponja macia para sujeiras leves e superfícies delicadas.	03			03								
38.	Esponja lã de aço, para limpeza de utensílios e limpeza em geral, acondicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, mínimo 60g, composição ácido carbono.	40	40										
39.	Palha de aço/ esfregão de aço nº 0 embalagem de no mínimo 25g, tamanho média. Espessuras: nº 0 (1.150 unid.), nº 1 (200 unid.) e nº 2 (200 unid.)	64	40	24									
40.	Unidades de coadores de pano para café, 100% algodão, flanelado com a face interna felpuda. Tamanho grande.	42	30	12									
41.	Caixas de filtro de papel para café, nº 102 e 103, microfuros, faz em media 500 cafés com duração aproximada de 4 meses com material tecnológico, feltro sintético de polipropileno ( TNT) atóxico	02		02									
42.	Unidade de pedra sanitária, encaixe higiênico, notificado pela Anvisa. Mínimo 26g.	240	200	36									04

	Fragrância.												
43.	Unidades Refil para saboneteira dosadora com ação antisséptica, neutro – sachê 800 ml, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	150	150										
44.	Unidades de Sabonetes, ingredientes básicos: sabão base, manteiga de cacau, ácido cítrico, tetradibutil pentaeritritil hidroxihidrocinnamato, DTPA, EHDP, lauril éter sulgado de sódio, dióxido de titânio, derivado de sulfostiril bifenil e perfume, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. 150 g.	36		36									
45.	Unidade de sabonete 125g com óleos hidratantes aromáticos. Componentes básicas: Sodium stearate, oleate, palmitate, linoleate, laurate, myristate, aqua, calcium carbonate, parfum, sodium chloride, helianthus annuus seed oil, sodium carbonate, titanium dioxide glycerin, etidronic acid, tetrasodium edta, disodium distyrylbiphenyl disulfonate, prunus amygdalus dulcis protein, whey protein, macadania integrifolia seed oil, tocopherol, dmdm hydantoin, amyl cinnamal, butylphenyl methylpropional, citronellol, hexyl cinnamal, limonene, linallol, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	02					02						
46.	Unidade de desodorizador/Odorizador Ambiental, aerosol. Elimina odores desagradáveis. Aroma/perfume de longa duração, frasco de alumínio, sem CFC. Registro no Ministério da Saúde/Anvisa impresso no rótulo. Inofensivo a	38	30	01	03								04

	camada de ozônio. Embalagem contendo no mínimo 400 ml.												
47.	Frascos de inseticida doméstico, multi inseticida, pulverizador, para exterminar qualquer tipo de inseto caseiro, frasco de alumínio com no mínimo 300 ml, inodoro, de baixa toxicidade, a base de água. Registrado na ANVISA.	04			04								
48.	Sabão em barra, cor amarela, embalado em saco plástico, peso mínimo 400g. Composição básica: carbonato de sódio, glicerina e outras substâncias químicas permitidas. Notificado pela Anvisa.	12		12									
49.	Pilha pequena 'AA'	24		24									
50.	Unidade de jarra de vidro. Capacidade de 2 litros.	03	02	01									
51.	Unidades de facas de mesa com serrilha e cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 203x17x05mm.	18	12	06									
52.	Unidades de garfos com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 190x25x17mm.	18	12	06									
53.	Unidades de colheres de mesa com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 190x40x18 mm.	12	12										
54.	Unidades de colherzinhas de mesa com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 95x9x250 mm.	12	12										
55.	Unidades de potes plásticos para mantimentos. Capacidade de 5 kg.	02	02										
56.	Xícaras para cafezinho com pires	24	24										
57.	Unidades de copos de vidro para água, capacidade mínima de 250 ml.	30	24	06									
58.	Frasco de álcool etílico hidratado, 92,8°INPM, Selo de qualidade INMETRO na embalagem	60	50	05									05

	e químico responsável, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Mínimo 1 litro.												
59.	Álcool etílico 96°, líquido, acondicionado frasco plástico de 1L.	10		08				02					
60.	Caixa contendo luva látex naturais descartáveis para procedimentos cirúrgicos e trabalhos onde se requer tato, classe 01 com 100 unidades média (7-7 1/2), sem talco. Tamanho Grande (10 cx) e Tamanho Médio (10 cx).	03		02									
61.	Unidades de par de luvas para limpeza, borracha de látex natural, com palma antiderrapante e excelente sensibilidade tátil, ideal para lavar louça. Com interior 100% algodão. Composição: látex 100% natural e interior flocado em algodão. Numeração: P (350 unid), M (650 unid.), G (450 unid).	66	50	12	02								02
62.	Isqueiros tamanho médio à grande para acender fogão a gás. Aprovado com selo de certificação do INMETRO. Ascendimento de cerca 3.000 vezes.	15	15										
63.	Pacote de Prendedor de roupa de madeira de reflorestamento c/12 unidades cada pacote.	05	05										
64.	Caixa de fósforos, contendo fósforos em madeira, oriundas de reflorestamento, longos, mínimo 200 unidades. Composição clorato de potássio. Selo Inmetro impresso na caixa.	04		04									
65.	Fardos contendo copo plástico descartável, resistente, padrão ABNT, material em poliestireno atóxico, aplicação água, suco, refrigerante, mínimo 100 unidades. Capacidade de 50 ml.	13	10	03									
66.	Fardos contendo copo plástico descartável, resistente, padrão ABNT, material em poliestireno	57	50	02	04								01

	atóxico, aplicação água, suco, refrigerante, mínimo 100 unidades. Capacidade de 200 ml.												
67.	Esfregão de aço	18		18									
68.	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. cor (preto ou azul). Capacidade de 15 litros. Pacotes contendo 20 unidades	03											03
69.	Unidades de lixeira para cozinha com tampa e pedal. Capacidade de 30 litros.	02											02
70.	Unidades de álcool em gel 70% INPM, desinfetante, 1 L bactericida/anti séptico e com glicerina na sua composição (assim não danifica as mãos), com ótima viscosidade com registro/notificação no Ministério da saúde/Anvisa.	02											02
71.	Unidades de dispenser para álcool em gel	01											01
72.	Pares de joelheiras para uso em atividades de limpeza doméstica.	01											01
73.	Lâmpada 60 watts	03											03
74.	Lâmpada 100 watts	03											03

## ANEXO VIII

### MARCAS PRÉ-APROVADAS NÃO NECESSITAM DE AMOSTRA

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DOS OBJETOS	MARCA/ FORNECEDOR
01	01	Unidades de água sanitária. Composição hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo 2% a 2,5% múltiplo uso, alveja, desinfeta, mata bactérias, acondicionada em embalagem plástica, com registro no Ministério da Saúde/Anvisa. <b>Embalagem contendo 1 Litro.</b>	Q Boa, Brilhante
	02	Unidades de água sanitária. Composição hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo 2% a 2,5% múltiplo uso, alveja, desinfeta, mata bactérias, acondicionada em embalagem plástica, com registro no Ministério da Saúde/Anvisa. <b>Embalagem contendo 5 Litros.</b>	Q Boa, Brilhante
	03	Unidades de limpador concentrado multiuso, indicado para limpeza de pisos, paredes, banheiros, fórmicas, plásticos, vidros, equipamentos de cozinhas e superfícies em geral, de fácil aplicação e dissolução, facilmente removido pelo enxágue, excelente removedor de gorduras, remove sujidades pesadas mesmo a frio. Composição básica: nonifenol poliglicol éter, alcalinizante, butilglicol, aditivo, agente de controle de pH, conservante, corante, fragrância e veículo, com registro/ notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem de 500 ml.	Veja, Ypê
	04	Frasco contendo limpador de vidros. Composição mínima: Lauril, éter, sulfato de sódio, coadjuvantes, corante, solvente, água, com álcool. Notificado pela Anvisa. Embalagem de 500 ml.	Multi Aplic 10
	05	Unidades de alvejante líquido (tipo Ajax). Composição: Linear Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio. Fungicida e bactericida branco, biodegradável, acondicionado em embalagem plástica mínimo 500ml, registro no Ministério da Saúde/Anvisa.	Ajax
	06	Unidades de desinfetante líquido bactericida, acondicionado em embalagem plástica. Composição: Categoria básica restrita ao uso puro, princípio ativo cloreto alquil benzil amônio ou surfactante catiônico, álcool etoxilado ou o-benzil p clorofenol, essência, corante e outras substâncias químicas permitidas, composição aromática de eucalipto ou fragrância agradável. Registro/Notif. no Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem contendo no mínimo 500 ml.	Pinho Sol, Pinho Ypê, Girando Sol
	07	Unidades de detergente sabão forte (tipo solupan) produto indicado para remoção de gorduras superficiais, resíduos de poluentes, atua na remoção e desengruxação de óxidos aderentes a superfície, sem alterar a estrutura do metal. Composição mínima: ácido, alquil, benzemo sulfônico, hidróxido de sódio, coadjuvante, corante e água, com registro/notificação no ministério da saúde/ANVISA. Bombona de 5 litros	Solupam
02	08	Unidades de pá para lixo, de plástico ou metálica com suporte de cabo alongado.	Condor, Bettanin
	09	Balde de plástico, resistente, com alça de metal. Capacidade de 18 litros.	Sanremo, Plasvale
	10	Unidade de vassoura com cabo de madeira ou aço, revestida em plástico. Cabo de no mínimo 1,20m, com alça na ponta superior e rosca na inferior. Base/ponteira em plástico. Material: Sintético e metal. Cerdas de nylon resistente. (comprimento das cerdas, grande dura, mínimo 12cm, pequena macia, mínimo 07cm). Base de 20 cm.	Condor, Bettanin
	11	Unidade de vassourita com suporte para vaso sanitário, convencional, com cerdas flexíveis, cabo plástico ou madeira, mínimo 30cm,	Condor, Bettanin



		com pote. Composição: metal e pigmentos, material sintético.	
	<b>12</b>	Unidade de rodo puxa e seca com cabo de madeira ou aço, revestida em plástico. Cabo de no mínimo 1,20m, com alça na ponta superior e rosca na inferior. Emborrachado. Base de 30 cm. Composição: Material sintético, metal e pigmentos.	Condor, Bettanin
	<b>13</b>	Unidades de rodo espuma para passar cera, cabo em madeira forrado, mínimo 1,20m, base em madeira mínimo 30cm.	Condor, Bettanin
	<b>14</b>	Unidades de espanador de pó, tipo pena, cabo plástico ou madeira.	Condor, Bettanin
03	<b>15</b>	Unidades de cera líquida, embalagem plástica. Composição básica: Cera de Polietileno, Polifilm, Metildiglicol, surfactante aniônico, corante, fragrância suave. Indicada para pisos de madeira, cerâmicas, cimento, paviflex, ardósia, deixando um brilho mais forte após a utilização de enceradeira. Embalagem contendo 750 ml. Cor: Incolor.	Bravo, Poliflor
	<b>16</b>	Unidades de cera em pasta, embalagem de lata, Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, alcanilizante, plastificante, coadjuvante, formol, fragrância agradável. Embalagem com no mínimo 13 Kg. Cores: 70 unid. Amarela e 70 unid. Vermelha.	Tigre
	<b>17</b>	Unidades de cera em pasta, embalagem de lata, Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, alcanilizante, plastificante, coadjuvante, formol, fragrância agradável. Embalagem com no mínimo 400g. Cores: 280 unid. Amarela e 30 unid. Vermelha.	Poliflor
	<b>18</b>	Latas de pasta para fogão	Easy off, Forno Azul
	<b>19</b>	Frasco de lustra móveis. Limpa e dá brilho sem engordurar. Perfume de longa duração. Recomendado, também, para geladeiras, eletrodomésticos, azulejos, superfícies de mármore, fórmicas e esmaltadas. Composição mínima: Cêra microcristalina, cera de parafina, silicone, emulsificante, espessante, derivado de isotiazolinona, solvente alifático, fragrância e água. Notificado pela Anvisa. Quantidade mínima de 200 ml.	Poliflor
04	<b>20</b>	Pacotes contendo no mínimo 04 (quatro) rolos de papel higiênico, picotado, folha macia, branca, de alta qualidade, 100% fibras naturais, com extrato de algodão, texturizado, produto não perecível. Medidas 30x10.	Scott, Personal
	<b>21</b>	Fardos de papel higiênico branco (rolão), folha simples, na cor branca nas medidas 300m x 10cm.	Panda Extra Luxo, Oupel
	<b>22</b>	Pacote de papel toalha branco, folhas duplas intercaladas, com 02 rolos por pacote, com 60 toalhas, medindo aproximadamente 20x22cm, máxima absorção. Composição: 100% fibras naturais.	Snpb, Mili
05	<b>23</b>	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. Cor (preto ou azul). Capacidade de 100 litros. Pacotes contendo 10 unidades cada.	Gio Pack
	<b>24</b>	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. Cor (preto ou azul). Capacidade de 30 litros. Pacotes contendo 10 unidades.	Gio Pack
06	<b>25</b>	Unidade de garrafa térmica de mesa, mínimo 1,0 litros, com bico plástico, sistema abre e fecha. Rolha dupla-ação que permite duas formas de servir: Com o bico móvel giratório ou com a rolha aberta em qualquer posição. Corpo revestido em plástico com alça na lateral e copo/tampa, ampola de vidro.	Termolar
	<b>26</b>	Unidade de garrafa térmica de mesa, com jato forte, bomba de pressão, bico corta pingos, ampola de vidro, corpo em plástico ou aço inox, com alça superior. Capacidade de 1,8 litros.	Termolar
07	<b>27</b>	Frasco de saponáceo em pó, notificado pela Anvisa. Composição mínima: Linear Aquil-benzeno Sulfonato de Sódio, Alcalinizante, Agente Abrasivo, Agente de branqueamento, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	Sapolio Radium, Cif
	<b>28</b>	Frasco de saponáceo cremoso, mínimo 300g/ml, notificado pela Anvisa. Composição mínima: Linear Aquil-benzeno Sulfonato de Sódio, coadjuvantes, espessante, alcalinizante, abrazivo, conservante, fragrância e veículo, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	Sapolio Radium, Cif
08	<b>29</b>	Unidades de detergente líquido (louça), aroma neutro ou limão, em embalagem plástica. Composição mínima: Linear Aquil Benzene Sulfonato de Sódio, Tensoativo. Aplicação para remoção de gordura e sujeira em geral, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Bombona de 5 litro.	Ypê, Limpol
09	<b>30</b>	Unidades de pano de chão alvejado (grosso) medida aprox. 46 x 70cm.	SouzaCom, Itatex, Panosul, Castro Naves

	<b>31</b>	Unidades de Pano de prato, material algodão cru, comprimento 80, largura 90, cor branca, características adicionais: absorvente, lavável e durável.	SouzaCom
	<b>32</b>	Flanela para limpeza, 100% algodão, medidas mínimas aproximadas 20x30. Cores: amarela, laranja e branca.	SouzaCom, Fort Limp, Panex
	<b>33</b>	Toalha de rosto atalhadas felpuda 100% algodão, mínimo 0,70x0,70, de boa qualidade. Cores diversas.	Karsten
	<b>34</b>	Unidades de tapete para porta com superfície 100% algodão, base de látex antiderrapante. Formato retangular, com medidas aproximadas de 50 x 70 cm.	Karsten
10	<b>35</b>	Caixinhas de sabão em pó. Composição básica: Aquil Benzeno Sulfonato de Sódio, com tensoativos, coadjuvantes, sinergista, branqueadores ópticos, enzimas, tamponantes, corante, cor azul. Notificação/Anvisa.	OMO
11	<b>36</b>	Esponja para limpeza (louça) de poliuretano, fibra sintética com abrasivo, tipo dupla face, medindo no mínimo 102x70x20mm, com formato retangular, com bactericida, preferencialmente na cor verde fibra abrasiva e amarela esponja macia.	Scotch-Brite, Assolan
	<b>37</b>	Unidades de esponja (esponjão) de uso geral para limpeza, medidas aproximadas de 360 mm x 102 mm, produto não tecido a base de fibra sintética e mineral abrasivo unidos por resíduo a prova de água, possui dupla ação, um lado verde com material abrasivo que atua na limpeza da sujeira pesada e um lado amarelo de esponja macia para sujeiras leves e superfícies delicadas.	Scotch-Brite, Assolan
	<b>38</b>	Esponja lã de aço, para limpeza de utensílios e limpeza em geral, acondicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, mínimo 60g, composição ácido carbono.	Bombril
	<b>39</b>	Palha de aço/ esfregão de aço nº 0 embalagem de no mínimo 25g, tamanho média. Espessuras: nº 0 (1.150 unid.), nº 1 (200 unid.) e nº 2 (200 unid.)	Bombril
12	<b>40</b>	Unidades de coadores de pano para café, 100% algodão, flanelado com a face interna felpuda. Tamanho grande.	Panosul, Esperanza
	<b>41</b>	Caixas de filtro de papel para café, nº 102 e 103, microfuros, faz em media 500 cafés com duração aproximada de 4 meses com material tecnológico, feltro sintético de polipropileno ( TNT) atóxico	Melitta
13	<b>42</b>	Unidade de pedra sanitária, encaixe higiênico, notificado pela Anvisa. Mínimo 26g. Fragrância.	Hairpic,, Glade
	<b>43</b>	Unidades Refil para saboneteira dosadora com ação antisséptica, neutro – sache 800 ml, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	JOFEL/CASTRO NAVES
14	<b>44</b>	Unidades de Sabonetes, ingredientes básicos: sabão base, manteiga de cacau, ácido cítrico, tetradibutil pentaeritritil hidroxihidrocinnamato, DTPA, EHDP, lauril éter sulgado de sódio, dióxido de titânio, derivado de sulfostiril bifenil e perfume, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. 150 g.	Palmolive, Davene
	<b>45</b>	Unidade de sabonete 125g com óleos hidratantes aromáticos. Componentes básicas: Sodium stearate, oleate, palmitate, linoleate, laurate, myristate, aqua, calcium carbonate, parfum, sodium chloride, helianthus annuus seed oil, sodium carbonate, titanium dioxide glycerin, etidronic acid, tetrasodium edta, disodium distyrylbiphenyl disulfonate, prunus amygdalus dulcis protein, whey protein, macadania integrifolia seed oil, tocopherol, dmdm hydantoin, amyl cinnamal, butylphenyl methylpropional, citronellol, hexyl cinnamal, limonene, linalol, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa.	Lux
15	<b>46</b>	Unidade de desodorizador/Odorizador Ambiental, aerosol. Elimina odores desagradáveis. Aroma/perfume de longa duração, frasco de alumínio, sem CFC. Registro no Ministério da Saúde/Anvisa impresso no rótulo. Inofensivo a camada de ozônio. Embalagem contendo no mínimo 400 ml.	Bom Ar, Glade
16	<b>47</b>	Frascos de inseticida doméstico, multi inseticida, pulverizador, para exterminar qualquer tipo de inseto caseiro, frasco de alumínio com no mínimo 300 ml, inodoro, de baixa toxicidade, a base de água. Registrado na ANVISA.	SBP
17	<b>48</b>	Sabão em barra, cor amarela, embalado em saco plástico, peso mínimo 400g. Composição básica: carbonato de sódio, glicerina e outras substâncias químicas permitidas. Notificado pela Anvisa.	Ypê, Limpol, Minuano
18	<b>49</b>	Pilha pequena 'AA'	Duracel, Panasonic, Rayovac
19	<b>50</b>	Unidade de jarra de vidro. Capacidade de 2 litros.	Duralex
	<b>51</b>	Unidades de facas de mesa com serrilha e cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 203x17x05mm.	Tramontina

	<b>52</b>	Unidades de garfos com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 190x25x17mm.	Tramontina
	<b>53</b>	Unidades de colheres de mesa com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 190x40x18 mm.	Tramontina
	<b>54</b>	Unidades de colherzinhas de mesa com cabo de propileno/madeira, medidas aprox. 95x9x250 mm.	Tramontina
	<b>55</b>	Unidades de potes plásticos para mantimentos. Capacidade de 5 kg.	PLASUTIL
	<b>56</b>	Xícaras para cafezinho com pires	Duralex
	<b>57</b>	Unidades de copos de vidro para água, capacidade mínima de 250 ml.	Duralex
20	<b>58</b>	Frasco de álcool etílico hidratado, 92,8°INPM, Selo de qualidade INMETRO na embalagem e químico responsável, com registro/notificação no Ministério da Saúde/Anvisa. Mínimo 1 litro.	Emfal, Da ilha, Do vale, Parati
	<b>59</b>	Álcool etílico 96°, líquido, acondicionado frasco plástico de 1L.	Emfal, Da ilha, Do vale, Parati
21	<b>60</b>	Caixa contendo luva látex naturais descartáveis para procedimentos cirúrgicos e trabalhos onde se requer tato, classe 01 com 100 unidades média (7-71/2), sem talco. Tamanho Grande (10 cx) e Tamanho Médio (10 cx).	Volk
	<b>61</b>	Unidades de par de luvas para limpeza, borracha de látex natural, com palma antiderrapante e excelente sensibilidade tátil, ideal para lavar louça. Com interior 100% algodão. Composição: látex 100% natural e interior flocado em algodão. Numeração: P (350 unid), M (650 unid.), G (450 unid).	Danny, Sanro, Mucambo
22	<b>62</b>	Isqueiros tamanho médio à grande para acender fogão a gás. Aprovado com selo de certificação do INMETRO. Ascendimento de cerca 3.000 vezes.	Bic
<b>23</b>	<b>63</b>	Pacote de Prendedor de roupa de madeira de reflorestamento c/12 unidades cada pacote.	Gina
	<b>64</b>	Caixa de fósforos, contendo fósforos em madeira, oriundas de reflorestamento, longos, mínimo 200 unidades. Composição clorato de potássio. Selo Inmetro impresso na caixa.	Fiat lux
24	<b>65</b>	Fardos contendo copo plástico descartável, resistente, padrão ABNT, material em poliestireno atóxico, aplicação água, suco, refrigerante, mínimo 100 unidades. Capacidade de 50 ml.	Copo plast, copobras
	<b>66</b>	Fardos contendo copo plástico descartável, resistente, padrão ABNT, material em poliestireno atóxico, aplicação água, suco, refrigerante, mínimo 100 unidades. Capacidade de 200 ml.	Copo plast, copobras
25	<b>67</b>	Esfregão de aço	bombril
26	<b>68</b>	Saco para lixo, plástico polietileno super resistente. cor (preto ou azul). Capacidade de 15 litros. Pacotes contendo 20 unidades	Gio Pack
27	<b>69</b>	Unidades de lixeira para cozinha com tampa e pedal. Capacidade de 30 litros.	Gio Pack
28	<b>70</b>	Unidades de álcool em gel 70% INPM, desinfetante, 1 L bactericida/anti séptico e com glicerina na sua composição (assim não danifica as mãos), com ótima viscosidade com registro/notificação no Ministério da saúde/Anvisa.	Da ilha
29	<b>71</b>	Pares de joelheiras para uso em atividades de limpeza doméstica.	Ind. Moacyr
30	<b>72</b>	Lâmpada 60 watts	Philips, Empalux
	<b>73</b>	Lâmpada 100 watts	Philips, Empalux